



Andoaingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

1. KAPITULUA XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.- Helburua.

Oinarri hauek arautzen dituzten laguntzen helburua da arreta eskaintzea larritasun ekonomikoko egoeretan eta babesa ematea beren gizarteratze-prozesuan oinarriekin bat etorri eta laguntza horien onuradun diren pertsona eta/edo familiei, beti ere 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa eta bera garatzeko 887/2006 Errege Dekretua, eta Andoaingo Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra arautzen duena kontutan izanda.

2. artikulua.- Printzipio nagusiak.

Laguntzak printzipio hauek arautuko dituzte:

- 1.- Ahal dela, eta oso neurri txikian bada ere, onuradunei Arreta Pertsonalizatuaren Plan batean parte harrarazteko ahaleginak egingo dira, haren bitartez gizarteratze-prozesuaren inguruko konpromisoak (jarduerak) beren gain har ditzaten.
- 2.- Izaera subsidiarioa dute, eta, hala badagokie, osagarria zeinekin-eta indarrean dagoen legediaren arabera onuradunari edo bizikidetz-unitateko kideren bati dagozkion beste gizarte-baliabide eta gizarte-prestazio ekonomiko batzuekin.
- 3.- Oro har, laguntzak ezin dira erabili beste sistema batzuen gabeziak betetzeko. Horrenbestez, salbuespenak salbuespen, ezin dira erabili beste sistema publiko batzuen prestazioek barnean hartzen ez dituzten gastuak ordaintzeko, hala nola, osasun-, hezkuntza-, enplegu- edo justizia-sistema publikoen prestazioek barnean har tzen ez dituztenak.
- 4.- Betiere, lehenetsun handiagoa emango zaie babesgabe dauden edo babesgabe gera daitezkeen pertsonen interesei beste irizpide batzuei baino (adingabeak, mendetasun-egoeran daudenak, genero-indarkeriaren biktimak, etxerik gabekoak, familia monomarentalak, e.a.).
- 5.- Eskatutako kopuruek aipamena egin behar diete edo premia biziko ondasunei edo ezagunak diren gastu jakin eta justifikatuei. Eskatzen diren zenbatekoak eta kontzeptuak onartutako araudira egokitu beharko dira, onuradunek ordaindu behar dituzten gastuen eta zorren

CAPÍTULO 1 DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Objeto.

Las ayudas que estas bases regulan tienen por objeto atender a situaciones de urgencia económica y apoyar en su proceso de integración social a las personas y/o familias que conforme a las bases resulten beneficiarias de las mismas y conforme a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que la desarrolla y en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Andoaín .

Artículo 2.- Principios generales.

Se regirán por los siguientes principios:

- 1.- En la medida de lo posible y aunque sea sobre la base de mínimos, se tratará de implicar a las personas y/o familias beneficiarias en un Plan de Atención Personalizada, a través del cual puedan asumir una serie de compromisos (actuaciones) en relación con su proceso de inserción.
- 2.- Carácter subsidiario y en su caso, complementario con todo tipo de recursos y prestaciones sociales de contenido económico previstas en la legislación vigente que pudieran corresponder a la persona beneficiaria o a cualquiera de los miembros de la unidad de convivencia.
- 3.- Como norma general se ha de cumplir con el principio de no cubrir carencias de otros sistemas. Esto supone, salvo excepciones, que no se cubrirían conceptos que no contemplen entre sus prestaciones otros sistemas públicos como el de salud, educación, empleo o justicia.
- 4.- Se tendrá en cuenta en todo momento el principio de, primar por encima de otros criterios, el interés de personas que puedan estar en riesgo o situación de desprotección como puedan ser menores, personas dependientes o víctimas de violencia de género, personas sin hogar, familias monomarentales, entre otras.
- 5.- Las cantidades solicitadas tienen que hacer referencia bien a gastos de primera necesidad, o a gastos concretos, identificados y justificados. Se deberán ajustar las cantidades y conceptos solicitados a la normativa aprobada en función de los gastos y deudas a las que tengan que hacer



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

arabera. Gastu eta zor horiek jasota egon beharko dute proposamen-txostenean eta, hala badagokio, gastuak justifikatuko dira, dagozkien dokumentuen bitartez.

- 6.- Besterezinak dira eta, beraz, ezin dira osorik edo partzialki laga ezta konpentsatu edo deskontatu non ez bada bidegabe jasotako prestazioak itzultzeko dela. Ezingo dira ere atxiki edo bahitu, aplikatzeko den Estatuko legislazio orokorrean aurreikusitako mugen barruan izan ezik.

- 7.- Laguntza hauek emateko, horretarako den kreditua egon behar du esleituta Udal Aurrekontuetan.

3. artikulua.- Arreta Pertsonalizatuko Plana.

- 1.- Egin eta sinatu behar da Arreta Pertsonalizatutako Plana, 2008ko abenduaren 5eko Gizarte Zerbitzuei buruzko 12/2008 Legeak arautua, zeinak bere 8. artikuluan dioenez, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemak «kasu bakoitzerako egokia den esku-hartzea diseinatuko du, beharizanek ebaluatuz arreta pertsonalizatuko plan baten esparruaren barruan; plan hori, arreta-ibilbideen jarraitasuna eta koherentzia bermatzearen, erabiltzailearen parte-hartzearekin egingo da eta ebaluazioko eta berrikuspen aldizkako mekanismoak jasoko ditu plana pertsonen beharizanei egokitzen zaien jakiteko.»
- 2.- Kasu Bakoitzerako Arreta Plana. 2005eko otsailaren 18ko 3/2005 Legeak, haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babestekoak, honakoa dio 53.2 artikuluan: “Baldin eta oinarrizko gizarte-zerbitzuek uste badute komunitatearen esparrutik esku hartu behar dutela, kasu bakoitzerako arreta-plan bat egin beharko dute, eta, bertan, aurkitutako beharizanei erantzuteko taxutu dituzten esku-hartzeak zehaztuko dituzte.” Kasu Bakoitzerako Arreta Plana, aurretik sinatu ohi den planak, Parte Hartzeko Akordioa izenekoak, ordezkari dezake.
- 3.- Arreta Eskaintzeko Banan-banako Programa. 2006ko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoak, arautua. Honela dio lege horrek: “Mendetasun-egoerak eta horiek dagozkien prestazioak aitortzeko prozeduraren

frente las personas y/o familias beneficiarias, que tendrán que estar identificados en el informe-propuesta y en su caso justificados con la documentación oportuna.

- 6.- Son intransferibles y, por tanto, no pueden ser objeto de cesión total o parcial ni de compensación o descuento salvo para el reintegro de las prestaciones indebidamente percibidas. Tampoco podrán ser objeto de retención o embargo, salvo los límites previstos en la legislación general del Estado que resulte de aplicación.
- 7.- Estas ayudas están sujetas a la existencia de crédito consignado para esta finalidad en los Presupuestos Municipales.

Artículo 3.- El Plan de Atención Personalizada.

- 1.- Se deberá elaborar y firmar El Plan de Atención Personalizada, regulado por la Ley 12/2008 de 5 de diciembre de Servicios Sociales, la cual, en su artículo 8, establece que el Sistema Vasco de Servicios Sociales «diseñará el tipo de intervención adecuada a cada caso, sobre la base de una evaluación de necesidades y en el marco de un plan de atención personalizada, que, al objeto de garantizar la coherencia y la continuidad de los itinerarios de atención, deberá elaborarse con la participación de la persona usuaria y deberá incluir mecanismos de evaluación y revisión periódica que permitan verificar la adecuación del plan a la evolución de las necesidades de la persona.»
- 2.- El Plan Individualizado de Atención. La Ley 3/2005, de 18 de febrero, de Atención Y Protección a la Infancia y la Adolescencia, dispone, en su artículo 53.2, que «en los casos en los que los servicios sociales de base estimen necesaria la intervención desde el ámbito comunitario, deberán elaborar un plan individualizado de atención en el que se harán constar las intervenciones diseñadas para responder a las necesidades detectadas». Este Plan Individualizado de Atención puede sustituirse por el plan que suele firmarse con carácter previo llamado Acuerdo de Participación.
- 3.- El Programa Individual de Atención. Regulado por la Ley 39/2006 de 14 de diciembre de Promoción a la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, la cual establece que «en el marco del procedimiento de reconocimiento de la situación de dependencia y las prestaciones correspondientes, los servicios



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

baitan, sistema publikoko zerbitzu sozialek arreta eskaintzeko banan-banako programa bat zehaztuko dute, eta horren barruan, premia duenarentzat egokiena diren aukerak zehaztuko dira, dauden zerbitzu eta prestazio ekonomikoen artetik, betiere mendetasunaren gradua eta maila erabaki duen ebazpena oinarri hartuta; dena den, alde zuzenetik onuradunari kontsultatu beharko zaio, edo bere familiari edo ordezkatzeko duten erakundeek, eta onuradunak aukeratu beharko du, hala behar duen kasuetan.”

4. artikulua.- Proposamen-txostena.

Proposamen-txostena da espedientean jasoko den dokumentu bat. Beraren bidez, kasuaren ardura duen profesionalak eskatzailearen Bizikidetzaren Unitatearen (BU) gizarte egoera azaltzen du eta proposamen zehatz bat egiten du Laguntzak emateko. Proposamen-txosten honek azaldu beharko ditu BUren gizarte egoera, eskatutako laguntzekin zer ondare edo zerbitzu eskuratu nahi dituen eta zer hobekuntza lortu nahi den bizikidetzaren unitatearen egoeran laguntzei esker. Bestalde, proposamen-txostenak oinarri hauetan edo haien eranskinetan ezarritako beste edozein alderdi ere agertu beharko du.

Andoingo Udaleko Saileko teknikari arduradunak aztertu beharko du proposamena, eta dagokion laguntza onartu edo ukatu egingo da organo eskudunaren bidez.

2. KAPITULUA ONURADUNAK

5. artikulua.- Onuradunak zein izango diren zehaztea. Baldintzak

1.- Laguntzen onuradun izan ahal izateko, eskatzaileak betekizun hauek bete behar ditu:

a).-Adinez nagusia edo adingabe emantzipatua izatea.
b).-Andoingo udalerrian erroldatuta egotea I. eranskinean ezarrita bezala, kasu batzuetan, gainera, erroldan gutxieneko denbora bat eramatea eskatuko zaie. Erroldatuta denbora bat egotearen baldintza salbuetsia izango da gizarte zerbitzuen iritzi beharrezkoa ikusten den kasuetan.

c).- Bizikidetzaren unitate baten parte izatea. Bizikidetzaren unitateak (BU) joko dira Diru Sarrerak Bermatzeko Errentaren alorrean indarrean dauden arauetan jasotako egoeretan dauden pertsonak (14/2022 Legea, abenduaren 22koa, Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeko Euskal Sistemarena).

sociales correspondientes del sistema público establecerá un Programa Individual de Atención en el que se determinarán las modalidades de intervención más adecuadas a sus necesidades de entre los servicios y prestaciones económicas previstos en la resolución para su grado y nivel, con la participación previa consulta y, en su caso, elección entre las alternativas propuestas de beneficiario y, en su caso, de su familia o entidades tutelares que le represente.»

Artículo 4.- El informe/propuesta.

El informe/propuesta es un documento que figurará en el expediente, mediante el cual la persona responsable del caso expone la situación social de la Unidad Convivencial (UC) solicitante y hace una propuesta concreta de la concesión de las Ayudas. Este informe/propuesta deberá describir las circunstancias sociales de la UC, el bien o servicio que se pretende adquirir mediante las ayudas solicitadas y la mejora en la situación de la UC que se pretende obtener con ellas. Expondrá, así mismo, cualquiera otro aspecto que se determine en estas bases o sus anexos.

La propuesta será analizada por la persona responsable técnica del Departamento y la correspondiente ayuda será aprobada o denegada por el órgano competente.

CAPÍTULO 2 PERSONAS BENEFICIARIAS

Artículo 5.- Determinación de las personas beneficiarias. Requisitos

1.- Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las personas que reúnan los siguientes requisitos:

a).-Ser mayor de edad o menor emancipada.
b).- Estar empadronada en el municipio de Andoain, según se dispone en el Anexo I, en algunos casos se exigirá además un tiempo mínimo de empadronamiento. El requisito de tiempo de empadronamiento recogido en el anexo I podrá eximirse cuando a juicio de los servicios sociales así se considere.

c).-Formar parte de una unidad de convivencia. Tendrán la consideración de unidad de convivencia (UC), las personas que se encuentren en los supuestos recogidos por la normativa vigente en materia de Renta de Garantía de Ingresos (Ley 14/2022 de 22 de diciembre Sistema Vasco de Garantía de Ingresos y



Andoain Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

d).-Dena den, salbuespenak ere egin ahal izango dira, baldin eta etxebizitza edo bizileku berean bizikidetz-unitate bat baino gehiago bizi direla frogatzen bada. Gorabehera hori proposamen-txostenean jaso beharko da.

e).-Onuradunak edo haren bizikidetz-unitateko kide batek Andoaingo Udalarekin «Arreta Pertsonalizatuko Plana» sinatu izana. Eskatzaileak oinarri hauetako I. eranskinean berariaz aipatutako kasuetan baino ezin izango dira salbuetsiak izan betekizun horretatik.

f).- Ez izatea baliabide ekonomiko nahikorik. Oinarri hauen ondorioetarako, kasu hauetako batean dagoen bizikidetz-unitateak betekizun hori betetzen duela joko da:

- Bizikidetz-unitateak dituen baliabide ekonomikoak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko behar direnak baino handiagoak.

- Bizikidetz-unitateak, dituen baliabide ekonomikoak Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea emango lioketenak baino handiagoak badira ere, zor saihestezin batzuei aurre egin behar badie eta, zor horien ondorioz, unitateak eguneroko bizitzaren oinarritzko beharrak asetzeko hilean duen diru kopurua ezaugarri berak dituen bizikidetz-unitate batek diru sarrerak bermatzeko jasoko lukeen errentaren %50 baino gutxiago bada. Zor saihestezintzat joko ditugu bahitutako kantitateak, mantenu-pentsio edo konpentsazio-pentsio gisa ordaindu beharrekoak, edo, ordaindu ezean, etxe bizitza erabiltzeko aukera arriskuan jar dezaketen ordainketak. Bizikidetz-unitate batek hemen azaldutako egoeratik lortu ahal izateko udal Laguntzak, beharrezkoa izango da proposamen-txostenak sarrera eta gastuen balantzea jasotzea, bai eta batzuk eta besteak egiaztatzeko beharrezko dokumentazioa ere.

- Bizikidetz-unitatean esku hartzeko arrazoia izatea bere kideetako bat ahultasun-egoeran egotea (adingabeak, mendetasun-egoeran daudenak, genero indarkeriaren biktimak, e.a.), eta egoera ekonomikoa egiaztatzeko dokumentuak eskatzeak egoera are gehiago okertzeko arriskua ekartzea. Bizikidetz-unitateak hemen azaldutako egoeratik jaso ahal izateko Udal Laguntzak, beharrezkoa izango da gorabehera hori behar bezala azaltzea proposamen-txostenean.

2.- Bizikidetz-unitatearen oinarritzko beharrak, hau da, mantenua eta bizilekua, ase gabe gelditzeko arriskua badago eta, batez ere, unitate horretan

para la Inclusión).

d).-No obstante, podrán contemplarse excepciones cuando quede probada la existencia de unidades de convivencia diferenciadas que conviven en una misma vivienda o alojamiento. Esta circunstancia deberá figurar en el informe/propuesta.

e).- Haber suscrito, la persona beneficiaria y/o otros miembros de su unidad de convivencia, con el Ayuntamiento de Andoain «El Plan de Atención Personalizada». Las personas solicitantes solo podrán estar eximidas de este requisito en los casos que se hallen específicamente señalados en el anexo I 1b de estas bases.

f).- No disponer de medios económicos suficientes. A efectos de estas bases, se entiende que una Unidad Convivencial cumple este requisito cuando se encuentre en uno de estos supuestos:

- Que la UC no disponga de medios económicos superiores a los necesarios para que esa misma UC pueda acceder a las Ayudas de Emergencia Social.

- Que la UC, aún disponiendo de recursos económicos superiores a los que le darían derecho de acceso a las AES, tengan que hacer frente a deudas inevitables, que hacen que la cuantía mensual de que dispone dicha unidad para hacer frente a las necesidades básicas de la vida diaria, sea inferior al 50 % de la cantidad que le correspondería percibir de renta de garantía de ingresos a una unidad de convivencia de las mismas características. Se entiende por deudas inevitables las cantidades embargadas, las que deben pagarse en concepto de pensiones alimenticias o compensatorias o aquellos pagos que de no realizarse podrían poner en riesgo la disponibilidad de la vivienda. Para que una UC pueda acceder a estas Ayudas municipales en base a este supuesto, será necesario que el informe propuesta incorpore un balance de ingresos y gastos y toda la documentación necesaria para acreditar la existencia de unos y otros.

- Que el motivo de la intervención con la UC sea la situación de vulnerabilidad de alguno de sus miembros (menores; personas dependientes; mujeres víctimas de violencia de género, etc.) y en las que la exigencia de la documentación acreditativa de la situación económica pueda degenerar en una situación de riesgo añadida. Para que una UC pueda acceder a las Ayudas municipales en base a este supuesto, será necesario que esta circunstancia se explique adecuadamente en el informe-propuesta.

2.- En casos en que esté en riesgo la cobertura de las necesidades básicas de alimentación y/o alojamiento de la Unidad Convivencial y especialmente cuando en



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

adingabeak edo mendetasun egoeran dauden pertsonak bizi badira, bizikidetz-unitate hori salbuetsi ahal izango da oinarri hauetan ezarritako betekizunen abtetik, Ordenantza honetan oinarrituta.

6. artikulua.- Laguntzen onuradunaren betebeharrak

- 1.- Lan Partekatua Planean beregain hartutako konpromisoak betetzea.
- 2.- Laguntza eman den helbururako erabiltzea.
- 3.- Jarduera egin duela edo ondasuna nahiz zerbitzua eskuratu duela egiaztatzea, hamabigarren artikuluan ezarritakoa gorabehera.
- 4.- Egin beharreko egiaztapen-jarduerak eta Kontuhartzaitzari dagozkion kontrol finantziarioak egitea onartzea, bai eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren legetan edo eskumen hori duten beste erakunde batzuen legetan ezarritakoak ere. Horrez gain, kontrolfuntzioak gauzatzea erraztu behar du; batez ere, aukera eman behar du ikertu behar diren lokaletara sartzeko eta aztertu beharreko dokumentuak eskuratzeko, bai eta dokumentu horien kopiak lortzeko ere.
- 5.- Xede bererako, beste edozein administrazio edo erakundetatik (publikoa nahiz pribatua, nazionala nahiz nazioartekoa) jasotako dirulaguntzak edo bestelako laguntzak organo emaileari jakinaraztea, halakorik jaso bada.
- 6.- Laguntza emateko kontuan hartutako egoeraren bat aldatu bada, aldaketa hori jakinaraztea.
- 7.- Dirulaguntzaren erabilera frogatzen duen dokumentazioa gordetzea, eta urtebetez izatea dokumentazio hori Udalak erabiltzeko moduan.

3. KAPITULUA

IRU-SARRERAK BERMATZEKO ETA GIZARTE INKLUSIORAKO UDAL LAGUNTZAK EMATEKO PROZEDURAK

7. artikulua.- Laguntzak banatzeko irizpideak

Eman daitekeen gehieneko zenbatekoa eskatzaile guztien eskaerei modu berean erantzuteko egokitzu, urteko aurrekontu baliabideen arabera.

8. artikulua.- Eskaera eta dokumentazioa

Interesatuak eskatuta hasiko dira laguntzaren izapideak egiten. Eskaera, eredu normalizatuan, Andoingo Udaleko Gizarte Zerbitzuak Departamentuan aurkeztu behar da.

la misma haya menores o personas dependientes, se podrá eximir a aquella del cumplimiento de alguno de los requisitos de esta Ordenanza.

Artículo 6.- Obligaciones de las personas beneficiarias

- 1.- Cumplir los compromisos adquiridos en El Plan de Atención Personalizada.
- 2.- Dedicar la ayuda al objeto para el que ha sido concedida.
- 3.- Acreditar la realización de la actividad o la adquisición del bien o servicio, sin perjuicio de lo establecido en artículo decimosegundo.
- 4.- El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar y a las de control financiero que corresponden a la Intervención y a las previstas en la legislación del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas u otros órganos que tengan atribuida dicha competencia. Asimismo, están obligadas a facilitar el ejercicio de las funciones de control, y en especial, facilitar el libre acceso a los locales y a la documentación objeto de investigación, así como la posibilidad de obtener copia de aquélla.
- 5.- Comunicar al órgano concedente, en su caso, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administración o entes, tanto públicos como privados, nacionales o internacionales.
- 6.- Comunicar la modificación de cualquier circunstancia que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la ayuda.
- 7.- Conservar la documentación que acredite el empleo de la subvención, teniendo durante un año a disposición del Ayuntamiento dicha documentación.

CAPÍTULO 3

PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS AYUDAS MUNICIPALES DE GARANTÍA DE INGRESOS Y PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

Artículo 7.- Criterios para la distribución de estas ayudas

El importe máximo a conceder se ajustará al número total de solicitudes, conforme a los recursos presupuestarios del ejercicio.

Artículo 8.- Solicitud y documentación

La tramitación de la ayuda se iniciará a solicitud de la persona interesada. Esta se presentará, en modelo normalizado, en el departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Andoain.



Andoaingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

Lege horren 39/2015 Legearen 28. Artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduko 6.1. artikuluan ezarritakoaren arabera, Andoaingo Udalak zuzenean kontsultatuko du, interesdunak horren aurka egiten ez badu behintzat, Foru Ogasunean eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintzan, eta NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, laguntzak eskuratzeko baldintzak betetzen diren zehazteko beharrezkoa den informazioa, eta, bereziki, honako datu hauek: egunean izatea Foru Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren zerga-betebeharrak; aurreko ekitaldiko errenta-aitorpena; Gipuzkoako eta probintziatik kanpoko ondasun higiezinak; ondare maila eta banku-kontuen maila.

Foru Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren zerga betebeharrak egunean ez baditu, interesdunak ordainketak zatika egiteko konpromisoa hartu ahal izango du, betebeharrak egunean jarri arte. Erreferentziako profesionalak betebeharrak horiek betetzea bideraezintzat jotzen duenean, txostena egin beharko du, laguntza hori eskuratu ahal izateko egunean egoteko betebeharretik salbuetsita.

2016ko apirilaren 27ko Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21 artikuluekin bat etorriz, eskatzaileak bere datuak kontsultatzearen aurka egin ahal izango du, aurka egiteko arrazoiak adieraziz; eta kasu horretan, udalak dagozkion ziurtagiriak aurkeztera behartu ahal izango du.

Laguntza merkatuan eskura daitekeen ondasun edo zerbitzu bat finantzatzeko eskatzen bada, espezialista eskudunaren txostena aurkeztu beharko da, bai eta, gutxienez, aurrekontu bat ere, eta ahal den neurrian, Andoaingo denda edo enpresak izan beharko dute. Udalak egiaztatu ahal izango du aurrekontu hori merkatuko prezioekin bat datorren.

9. artikulua.- Espedientea izapidetzea

Kasuaz arduratzen den gizarte zerbitzuetako gizarte langileak egingo ditu espedientearen izapideak. Honakoak sartuko ditu espedientearen:

1.- Arreta Pertsonalizatutako Plana edo, hala badagokio, plan horren azken aldaketa, onuraduna izan daitekeenak behar bezala sinatuta eta noiz arte iraungo duen zehaztuta. Hori guztia I. eranskinean kasu batzuetarako aurreikusten diren salbuespenak gorabehera.

Plana, bertan adierazitakoaren arabera jarriko da

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015 y el art. 6.1. del Reglamento (UE) 2016/679, el ayuntamiento de Andoain consultará directamente, salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en la Hacienda Foral y en la Tesorería de la Seguridad Social, y a través del nodo de interoperabilidad NISAE, la información necesaria para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a las ayudas, y en particular los siguientes datos: estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias de la Hacienda Foral y de la Seguridad Social; declaración de la renta del ejercicio anterior; bienes inmuebles en Gipuzkoa y fuera de la provincia; nivel de patrimonio y nivel de cuentas bancarias.

En caso de no hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias de la Hacienda Foral y de la Seguridad Social, el interesado podrá comprometerse a efectuar pagos fraccionados hasta el cumplimiento de sus obligaciones. Cuando el profesional de referencia considere inviable el cumplimiento de estas obligaciones, deberá emitir informe eximiéndose de la obligación de estar al corriente en el acceso a esta ayuda.

De acuerdo con el artículo 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, la persona solicitante podrá oponerse a la consulta de sus datos, debiendo alegar los motivos de su oposición, en cuyo caso, el ayuntamiento podría obligarle a presentar los correspondientes certificados.

En los casos en que la ayuda tenga por objeto la financiación de bien o servicio disponible en el mercado, se aportará el informe del especialista correspondiente y al menos un presupuesto, que en la medida de lo posible sea de comercios o empresas de Andoain. El Ayuntamiento podrá comprobar la adecuación de éste a los precios de mercado.

Artículo 9.- Instrucción del expediente

La instrucción del expediente la realizará la trabajadora social del Departamento de Servicios Sociales responsable del caso, quien incorporará al expediente:

1.- El Plan de Atención Personalizada, o si es el caso, la última modificación al mismo, convenientemente suscrito por la posible persona beneficiaria, y con especificación del término de vigencia. Todo ello sin perjuicio de las exenciones que se prevén en el anexo I para algunos supuestos.

La entrada en vigor del plan se producirá conforme a



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

indarrean, eta laguntza ematea ez da hura aplikatzeko beharrezko baldintza izango, planak berak hala arau tzen ez badu behintzat.

2.- Proposamen-txostena, laugarren artikuluan azaldutakoaren arabera.

Gizarte Zerbitzuetako Sailak behin eskabideak ebaluatuz eta informatuz gero, kasuaren arduradunak arduradun politikoari helaraziko dio espedientea.

10. artikulua.- Ebazpena

Alkatetzak edo izendatzen duen organoak eskatutako laguntzari dagokion ebazpena sinatuko du eskaera egin eta hilabete bat baino lehen.

Epe hori amaitu eta organo eskudunak ez badu ebazpenik eman, berariazko ebazpena emateko betebeharra alde batera utzi gabe, eskaera ukatutzat joko da. Proposamen politikoa ez badator bat kasuaren arduradunak egindakoarekin, proposamenean argi eta garbi azaldu behar da zein diren desadostasunak.

4. KAPITULUA

ORDAINTZEA, JUSTIFIKATZEA, GUTXITZEA, HANDITZEA ETA ITZULTZEA.

11. artikulua.- Ordaintzea.

Ordainketa laguntza emateko ebazpenean ezarritakoaren arabera egingo da.

Kasuaren arduradunari iruditzen bazaio Arreta Pertsonalizatuko Planaren helburuak lortzeko egokiagoa dela laguntza zenbait ordainketatan eta une desberdinetan egitea, proposamen-txostenean zehaztu beharko da laguntza zenbat ordainketatan zatituko den eta ordainketak zenbatean behin egingo diren.

Laguntzaren helburu den ondasuna edo zerbitzua ematen duten pertsona eta/edo erakundeei zuzenean ordaindu ahal izango zaie onartutako laguntza, alde zurretik interesatuaren baimena lortzen bada eta kasuaren arduraduna ados badago.

12. artikulua.- Justifikatzea.

Laguntzen ezaugarriak I. eranskinean zehazten dira, lagundutako kontzeptuaren arabera. Bertan ezartzen da zer kasutan erabiltzaileak justifikatu behar duen laguntza emandako helbururako erabili duela.

Betebehar hori bete behar denean, berriz, betetzeko modua eta epeak laguntza emateko ebazpenean ezarriko dira, laguntza bakoitzerako.

lo estipulado en éste sin que la concesión de la ayuda sea condición necesaria para su aplicación salvo que así se regule en el mismo.

2.- Informe/propuesta en los términos expuestos en el artículo cuarto.

Una vez evaluadas e informadas las solicitudes por parte del Departamento de Servicios Sociales, la persona responsable del caso remitirá expediente a persona responsable política.

Artículo 10.- Resolución

La Alcaldía u órgano en quién delegue firmará el decreto correspondiente a la ayuda solicitada en el plazo de un mes.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya resuelto y sin perjuicio de la obligación de dictar resolución expresa, se entenderá que la solicitud ha sido denegada. En los casos en que la propuesta política difiera de la persona responsable del caso, la propuesta contendrá de forma clara y precisa las razones de esta discrepancia.

CAPÍTULO 4

EL PAGO, LA JUSTIFICACIÓN, LA AMINORACIÓN, LA AMPLIACIÓN Y EL REINTREGO.

Artículo 11.- El Pago.

Se realizará conforme a lo establecido en la resolución de concesión de la ayuda.

En el caso de que el/la responsable del caso considere que es más adecuado, para la consecución de los objetivos para los que se suscribe El Plan de Atención Personalizada, que la ayuda se haga efectiva en varios pagos efectuados en distintos momentos, en el informe/propuesta deberán describirse el n.º de pagos en que tendrá que fraccionarse la ayuda y cada cuanto tiempo han de efectuarse.

El pago podrá realizarse directamente a las personas y/o entidades prestadoras del bien o servicio para el que se concede la ayuda, previa autorización de la persona interesada y con la conformidad con el/la técnico responsable del caso.

Artículo 12.- Justificación.

El anexo I, que desarrolla las características de las ayudas en función del concepto que se subvenciona, establece la forma en que la persona perceptora de la ayuda debe justificar que ha destinado la ayuda al fin para el que fue otorgada.

La forma en que, en su caso, haya de darse cumplimiento a esta obligación así como los plazos para llevarla a efecto, se establecerán para cada



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

Kontrakoa ezarri ezean, interesatuak Gizarte Zerbitzuetako Departamentuan aurkeztu beharko du gastua behar bezala egin duela justifikatzeko dokumentazioa. Jasotako laguntza ez justifikatzeak bestelako laguntza berriak ez jaso ahal izateko arraozia izango da.

13. artikulua.- Zenbatekoa gutxitzea.

Aldizkako zenbait ordainketatan ematen diren dirulaguntzen kasuan, emandako dirulaguntza berrikusi ahal izango da, eta egiteko dauden ordainketen baturaren zenbatekoa gutxitu, orain azalduko ditugun egoera hauetakoren bat gertatzen bada azkeneko ordainketarako ezarritako epea amaitu baino lehen:

- 1.- Arreta Pertsonalizatuko Plana sinatu duen pertsona hiltzea.
- 2.- Onuradunak uko egitea laguntzatik ordaindu gabe dagoen zatiari.
- 3.- Laguntza emateko eskatutako baldintzetakoren bat galtzea.
- 4.- Arreta Pertsonalizatuko Plana ez betetzea.
- 5.- Izaera ekonomikoko eskubideak baliatzeko betebeharra ez betetzea.
- 6.- Seigarren artikuluan ezarritako betebeharrak ez betetzea.

Egoera horiek ofizioz berrikusi ahal izango dira, interesatuari entzun eta gero, edo interesatuak berak eskatuta. Nolanahi izanda ere, ordaindu ez zaion laguntza zatiari uko egiten badio, interesatuak berak eskatuta egin beharko da berrikuspena.

Egiteke dauden ordainketak kautelaz atxiki ahal izango dira, kasuaren arduradunak hala proposatuta, baina, horretarako, dirulaguntza berrikusteko espedientea ireki beharko da aurretik.

14. artikulua.- Zenbatekoa handitzea.

Emandako zenbatekoa handitu ahal izango da, baldin eta gorabehera sozio-ekonomiko berriak kontuan izan behar badira, ezezagunak zirelako edo gerora gertatu direlako lehen ebazpenean aintzakotzat hartu ez zirenak.

Laguntza handitzeko izapideak interesatuak eskatuta hasiko dira beti eta lehen laguntza ematea ebatzi zuen organo berak ebatziko du honetaz ere.

15. artikulua.- Itzultzea.

Baldin-eta aldi berean Dirulaguntzei buruzko Lege

ayuda en la resolución de concesión de ésta.

Salvo que se establezca lo contrario, la persona interesada entregará la documentación que justifica la realización adecuada del gasto en el Departamento de Servicios Sociales. La no justificación de la ayuda recibida supondrá la no concesión de nuevas ayudas por otros conceptos.

Artículo 13.- Aminorcación de la cuantía.

En el caso de las subvenciones que se hagan efectivas en varios pagos a realizar de forma periódica, podrá procederse a revisar la subvención concedida y a aminorarla en el importe de la suma de los pagos pendientes de realizar cuando concorra alguna de las siguientes circunstancias antes de que finalice el término previsto para el último pago:

- 1.- Fallecimiento de quien suscribe el Plan de Atención Personalizada,
- 2.- Renuncia al importe no pagado de la ayuda por parte de la persona beneficiaria.
- 3.- Pérdida de alguno de los requisitos exigidos para la concesión de la ayuda.
- 4.- Incumplimiento del Plan de Atención Personalizada.
- 5.- Incumplimiento de la obligación de hacer valer los derechos de carácter económico.
- 6.- Incumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo sexto.

Esta revisión podrá hacerse de oficio, previa audiencia de la persona interesada, o a instancia de esta. En todo caso, deberá hacerse a instancia de la persona interesada en el caso de que esta renuncie al importe no pagado.

Podrán retenerse cautelarmente los pagos a realizar, a propuesta del/a responsable del caso, previa incoación del expediente de revisión de la subvención.

Artículo 14.- Ampliación de la cuantía.

La cuantía concedida podrá ser ampliada siempre que haya habido circunstancias en la situación socio-económica que no se tuvieron en cuenta en la primera resolución ya sea porque no se conocieran o porque sean hechos sobrevenidos.

El trámite de ampliación de la ayuda siempre se iniciará a instancia de la persona interesada y su resolución corresponderá al mismo órgano que resolvió la primera ayuda.

Artículo 15.- Reintegro.

Cuando concurren las causas que se determinan en la



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

Orokorrean ezarritako kausak gertatzen badira, dagokion itzultzeko prozedura jarriko da martxan.

Ley General de Subvenciones se incoará el correspondiente procedimiento de reintegro.

16. artikulua.- Kautelaz etetea.

Laguntza aldizkako zenbait ordainketatan ordaintzen bada, egin gabeko ordainketak kautelaz atxiki ahal izango dira, kasuaren arduradunak hala proposatuta, baina, horretarako, itzultzeko espedientea ireki beharko da aurretik.

Artículo 16.- Suspensión cautelar.

En los casos en que la ayuda se abone en varios pagos de forma periódica, podrán retenerse, cautelarmente, los pagos pendientes a propuesta del/a responsable del caso y previa incoación del expediente de suspensión.

5. KAPITULUA LAGUNTZAK ZEHAZTEA

17. artikulua.- Helburuak.

Laguntzen helburua gastu hauetakoren bat ordaintzen laguntzea izango da:

- 1.- Oinarrizko beharrak asetzeko gastuak.
 - a).- Gizarte bazterketa larrian dauden bizikidetzaren unitateak.
 - b).- RGI, AGI jasotzen ez dituzten pertsonen plaza bat lortu dutelako prestazio horiek uzten ez duten bizilekuetan.
- 2.- Etxebizitza erabiltzeari lotutako gastuak.
 - a).- Etxebizitzaren alokairua - Alokairuan sartzea.
 - b).- Logela alokatzea eta berralokatzea, eta etxebizitza maizter baten baino gehiagoren artean alokatzea
 - c).- Logelan sartzea (alokatzea eta berralokatzea, eta etxebizitza maizter baten baino gehiagoren artean alokatzea).
 - d).- Hipoteka-maileguren amortizazioa eta interesak.
 - e).- Energia eta mantentzea.
 - f).- Etxebizitza egokitzeko eta/edo konpontzeko gastuak.
 - g).- Etxebizitzaren oinarrizko ekipamendurako gastuak.
- 3.- Osasun arloko beharrak asetzeko gastuak.
- 4.- Garraio beharrak asetzeko gastuak.
- 5.- Mendekotasuna duten pertsonak (adingabeak, edadekoak eta pertsona ezinduek) artatzeko zerbitzuak.
- 6.- Prestakuntza beharrak asetzeko nahiz pertsona helduak gizarteratzea eta/edo lan munduan sartzea helburu duten gastuak.

18. artikulua.- Zenbatekoa zehaztea.

- 1.- Udal Laguntza hauen zenbatekoa zehazteko, hartuko da kontuan hemezortzigarren oinarrian

CAPÍTULO 5 DETERMINACIÓN DE LAS AYUDAS

Artículo 17.- Finalidades.

Las ayudas pueden otorgarse para alguna de las siguientes finalidades:

- 1.- Gastos para la cobertura de necesidades básicas.
 - a).-Para Unidades Convivenciales en situación de exclusión social severa.
 - b).-Personas que no perciben RGI, AGI, por haber accedido a una plaza en alojamientos que no les permiten la percepción de dicha prestación.
- 2.- Gastos relacionados con el disfrute de vivienda:
 - a).-Alquiler de vivienda - Entrada en alquiler.
 - b).-Arrendamiento y subarriendo de habitación y/o coarrendamiento
 - c).-Entrada en habitación (arriendo, subarriendo y/o coarrendamiento).
 - d).-Amortización e intereses por préstamos hipotecarios.
 - e).-Energía y mantenimiento.
 - f).- Adaptación y/o reparación de vivienda.
 - g) Equipamiento básico de la vivienda.
- 3.- Gastos para la cobertura de necesidades de atención sanitaria.
- 4.- Gastos para la cobertura de necesidades de transporte.
- 5.- Gastos de contratación de servicios para atención a personas dependientes (menores, mayores y personas con discapacidad).
- 6.- Gastos para la cobertura de necesidades de carácter formativo u orientados a la inserción social y/o laboral de personas adultas.

Artículo 18.- Determinación de la cuantía.

- 1.- Para la determinación de la cuantía de estas Ayudas Municipales se estará a lo dispuesto en



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

eta I. eranskinean ezarritakoa.

- 2.- Eskatzailearen eta bizikidetz-unitateko gainerako kideen baliabideak zehazteko, haien baliabide guztiak zenbatuko dira, Gizarte Larrialdietarako Laguntzetarako indarrean dagoen araudian ezarritakoaren arabera.
- 3.- Laguntzaren zenbatekoa ez da izango laguntza horrekin eskuratu nahi den ondasun edo zerbitzuaren kostu errearen % 70 baino handiagoa, salbu I. eranskinean aurreikusitako salbuespenak edo familiak ezin badu, bere egoera ekonomikoa dela-eta, gainontzeko % 30 ordaindu eta hala azaltzen bada Gizarte Zerbitzuetako proposamen-txostenean.
- 4.- Bizikidetz-unitate batek diru-sarrerak bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntza gisara jaso ahal izango duen gehieneko kopurua urtean, edozein direlarik laguntza horien helburua edo helburuak, izango da kide-kopuru bera duen bizikidetz-unitate bati urtean dagokion diru-sarrerak bermatzeko errentaren %75.

19. artikulua.- Itzuli beharrik gabeko laguntzak, aurrerakin gisa nahiz zorrak ordaintzeko ematen direnak.

Diru-sarrerak bermatzeko zein gizarte inklusiorako udal laguntzak ez dira, berez, itzuli behar izango, baina, eman aurretik, gastua beharrezkoa dela egiaztatuko da, gastua egin baino lehen.

Hala ere, bi egoera hauek hartuko dira kontuan:

- 1.- Bizikidetz-unitateak epe laburrean diru sarrera garrantzitsu bat izango duela aurreikusten bada, esate baterako, ordaindutako lan bat lortzeagatik, gizarte prestazioak nahiz pentsioak eskuratzegatik, oinorde bat jasotzeagatik edo irabazpidezko ondasunen likidazioagatik, laguntza emateko ebazpenean eta Arreta Pertsonalizatuko Planean ezarriko da emandako diru-kopurua itzuli behar duela, osorik edo zati bat. Azkenean, bizikidetz-unitateak ez badu jasotzen aurreikusitako sarrera, ez du emandako dirua itzuli behar izango. Laguntza ematea ebatzi zuen organo berak onartu beharko du onuradunak dirua itzuli behar ez izatea, hark hala eskatuta.

Aurreratutako kopurua, ebazpenean ezarritakoaren arabera itzuliko da. Ebazpen hori, bere aldetik, kasuaren arduradunak proposamen-txostenean egindako proposamenean oinarrituko

esta base decimoctava y en el anexo I.

- 2.- Para la determinación de los recursos de la persona solicitante y de los demás miembros de la UC se computará el conjunto de recursos de los mismos, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente para las Ayudas de Emergencia Social.
- 3.- La cuantía de la ayuda no podrá superar el 70% del coste real del bien o servicio para el que se solicita la ayuda, salvo que la excepción o familia prevista en el anexo I no pueda satisfacer, por su situación económica, el 30% restante y así conste en el informe de propuesta de Servicios Sociales.
- 4.- El importe máximo anual que podrá percibir una UC como ayuda municipal de garantía de ingresos y para la inclusión social, independientemente de la finalidad o finalidades para las que se conceda, será del 75 % de la RGI que le correspondiera, en computo anual, a una UC del mismo número de miembros.

Artículo 19.- Concesiones a fondo perdido, como adelanto y pago de deudas.

Las ayudas municipales de garantía de ingresos y para la inclusión social se concederán, por defecto, a fondo perdido y tras haber comprobado la necesidad del gasto antes de que este se produzca.

Sin embargo, se tendrán en cuenta estas dos situaciones:

- 1.- Cuando se prevea que la unidad convivencial va a tener un ingreso económico importante a corto plazo tal como el acceso a un empleo remunerado; a prestaciones sociales o pensiones; a una herencia o a una liquidación de la sociedad de gananciales, en la resolución de concesión de la ayuda y en el Plan de Atención Personalizada, se establecerá la obligación de devolver, en todo o en parte, la cuantía concedida. En caso de que el ingreso previsto no se produzca se eximirá a la UC de la obligación de devolver la cuantía concedida. Esta exención deberá ser aprobada por el mismo órgano que resolvió la concesión a instancia de la persona interesada.

El reintegro de la cuantía adelantada se hará en los términos que se establezcan en la resolución que, a su vez, se basará en la propuesta realizada por el/la responsable del caso en el



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

da. Dirua, zatika itzuli ahal izango da, gehienez 12 hilabeteetan. Bizikidetzaren unitatearen egoera sozio-ekonomikoa kontuan izanda eta, batez ere, adingabeen, mendetasun-egoeran dauden eta muturreko bazterketa egoeran dauden beharrak aintzakotzat hartuta, eta kasuaren arduradunak hala proposatuta, dirua hilabete gehiagotan itzultzeko aukera eman ahal izango du.

- 2.- Eskaera aurkezteko garaian, bizikidetzaren unitateak, oso egoera ekonomiko larria bizi duelako, ezin baditu oinarrizko beharrak ase (bizitokia eta mantenua), Lan Partekatua Plana Babesteko Laguntzak eman ahal izango zaizkio eskaera egin baino lehen egindako zorren bat ordaintzeko, baldin eta zor den ondasun edo zerbitzua hemeretzigarren oinarrian jasotako artean badago. Zorrak ordaintzeko emango den gehieneko zenbatekoa, I. eranskinean helburu jakin horretarako jasota dagoen urteko gehieneko kopurua izango da. Emandako zenbatekoa ez da kendu beharko bizikidetzaren unitate berak urte hartan helburu bererako jasotzen duen laguntzatik, Gizarte Larrialdietako Laguntzak izan edo udal laguntzak izan. Espedientean zorra eta zorraren zenbatekoa egiaztatu beharko dira eta, proposamen-txostenean, familiaren egoera ekonomikoa azaldu, laguntzarekin lortu nahi dena ere adierazita

20. artikulua.- Aplikatzekoa den legedia.

Oinarri espezifikoa hauetan arautu gabekoetan, 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena; 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa eta bera garatzeko 887/2006 Errege Dekretua, ekainaren 21ekoa, arautzen duen araudia indarrean jartzen duena.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Azken xedapen lehena

Ordenantza hau indarrean sartuko da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN behin betiko onartu eta hurrengo egunean.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrira, hasierako onarpena jaso duen Dirulaguntzen Ordenantza Orokor hau

informe/propuesta. Este reintegro podrá realizarse de forma fraccionada en un máximo de 12 mensualidades. En atención a la situación socio-económica de la unidad de convivencia y prestando especial atención a las necesidades de los y las menores, personas dependientes y personas en situación de exclusión extrema, a propuesta del o la responsable del caso, se podrá establecer un número mayor de mensualidades para realizar el reintegro.

- 2.- Cuando la situación económica de la UC en el momento de la solicitud sea tan precaria que no pueda hacer frente a las necesidades básicas (alojamiento y manutención), se podrá conceder una ayuda para cubrir una deuda contraída antes de hacer la solicitud siempre que el bien o servicio adeudado esté contemplado en el artículo decimoséptimo. La cuantía máxima a conceder en pago por deudas será el máximo anual que figura en el Anexo I para la finalidad concreta, sin que la cuantía concedida deba deducirse de la ayuda que, en su caso, la misma UC cobre para la misma finalidad durante el año en curso, ya sea por AES o por ayudas municipales. En el expediente se deberá acreditar la existencia de la deuda y su cuantía y en el informe/propuesta se detallará la situación económica de la familia y el impacto que se espera obtener con la concesión de la ayuda.

Artículo 20.- Legislación aplicable.

En lo no regulado en las presentes bases específicas, se estará a lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que la desarrolla.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Disposición final primera

La presente ordenanza entrará en vigor al día siguiente de la publicación de su aprobación definitiva en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 2/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local se somete a información pública la Ordenanza, inicialmente aprobada, durante el plazo



Andoingo Udala

Kodea:

2024ABO10006

Udal Ordenantza

Diru-Sarrerak Bermatzeko eta gizarte inklusiorako udal laguntzak emateko ordenantza

Ordenanza Municipal

Ordenanza para la concesión de ayudas municipales de Garantía de Ingresos y para la inclusión social.

jendaurrean jartzen da ikusgai, 30 egunez, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta udalaren web-orrian, epe horretan interesdunek aurkeztu ahal izan ditzaten egoki iruditzen zaizkien erreklamazio eta iradokizun guztiak.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Prozedura Erkideari buruzkoak, bere 133. artikuluan xedatutakoaren harira, Alkatezak aurretiazko kontsulta publikoa egin du, herritarrek parte hartu dezaten Ordenantza honen elaborazioan.

Eginbidea: Nik, Udalbatzako idazkariak, egiten dut, erregelamendu hau Udalbatzak 2024/12/26an egindako bilkuran hartutako erabakiaren bidez onartu dela jasota gera dadin.

de 30 días en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa y en el espacio web municipal, al objeto de que los interesados puedan presentar en dicho plazo cuantas reclamaciones y sugerencias consideren oportunas.

En el marco de lo dispuesto en el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Alcaldía ha practicado consulta pública previa para la participación de la ciudadanía en el procedimiento de elaboración de esta Ordenanza.

Diligencia: Que la extiendo yo, el Secretario de la Corporación, para hacer constar que el presente reglamento ha sido aprobado mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el 26/12/2024.

Idazkaria / El Secretario

ANEXO I
FINALIDADES (CONCEPTOS Y SUBCONCEPTOS)

Concepto	1.- Gastos para cobertura de necesidades básicas.
Subconcepto	<i>1.a) Para Unidad Convivencial (UC) en situación de exclusión social severa</i>
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> - No disponer la UC de ingresos superiores al 50% de los que dan derecho a la Renta de Garantía de Ingresos (RGI). - No poder acceder la UC a la RGI, o a otras fuentes de ingresos para la cobertura de necesidades básicas. - Encontrarse en una situación de exclusión social grave por carecer de alojamiento o con riesgo evidente de quedarse sin él o disponiendo de alojamiento, no disponer de recursos suficientes para atender necesidades básicas.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain.	6 meses inmediatamente anteriores a realizar la solicitud.
Plan de Atención personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	Importe máximo mensual: 50 % de RGI que le correspondiera a una unidad de convivencia del mismo número de miembros sin ingresos de ningún tipo y del 75 % si en la UC existen menores de edad o personas dependientes (a estos máximos se le restarán los ingresos de que disponga la UC).
Documentación	Documentación que acredite la situación económica de la unidad convivencial. El informe/propuesta debe incorporar balance de ingresos y gastos.
Justificación	Al tratarse de ayudas que se conceden en atención a la concurrencia de una determinada situación de la UC de la persona perceptora, no se requerirá otra justificación que la presentación de la documentación exigida para acreditar que se produce la situación que motiva la concesión de la ayuda municipal.
Subconcepto	<i>1.b) Personas que no perciben RGI edo AGI por haber accedido a una plaza en alojamiento que no les permite la percepción de dichas prestaciones.</i>
Criterios de concesión	No tener derecho a percibir pensión ni prestación de ningún tipo por estar residiendo en un recurso social o socio-sanitario que no lo permite, y en el que tiene cubiertos los gastos de manutención.
Gastos subvencionables	Todos aquellos gastos necesarios para la vida diaria, tales como: alimentación, vestido, productos de higiene etc.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain.	6 meses.
Plan de Atención Personalizado	Optativo.
Cuantía	Importe máximo: 25 % de la RGI que correspondiera a una UC de una sola persona sin ningún ingreso propio.
Documentación	Certificado de la institución o entidad gestora de que la persona reside habitualmente en ese recurso.

Justificación	Al tratarse de ayudas que se conceden en atención a la concurrencia de una determinada situación de la UC de la persona perceptora, no se requerirá otra justificación que la presentación de la documentación exigida para acreditar que se produce la situación que motiva la concesión de la ayuda municipal.
---------------	--

Concepto	2.- Gastos relacionados con el disfrute de la vivienda.
Subconcepto	<i>2.a) Alquiler de vivienda, entrada de alquiler.</i>
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> - No poder acceder la UC a las Ayudas de Emergencia Social (AES) ni a la Prestación de Derecho Subjetivo de Acceso a la Ocupación de una Vivienda por no cumplir con los requisitos establecidos ni a ejercer el derecho subjetivo a la vivienda. (ver nota) - No disponer la UC de ingresos superiores a los que dan derecho a AES. - No disponer la UC de un patrimonio (con posibilidad de utilizarlo) que le permita hacer frente a este gasto. - Encontrarse en una de estas tres situaciones: <ul style="list-style-type: none"> o Familias con menores sin alojamiento o con riesgo evidente de quedarse sin él. o Personas en situación de exclusión social, sin alojamiento o con riesgo evidente de quedarse sin él. o Mujeres víctimas de violencia de género. - El importe mensual del alquiler no puede ser superior a 850 €. - La persona solicitante deberá tener un contrato de alquiler. Para la concesión de una ayuda para la entrada en una vivienda de alquiler, el nuevo contrato deberá ser, por lo menos de un año de duración.
Gastos subvencionables	- Gastos para la entrada en vivienda de alquiler (fianza, gastos de inmobiliaria, gastos de alquiler etc.)
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain.	6 meses.
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social.
Documentación para pago de alquiler	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato de alquiler. - Documento que acredite la cuantía de la renta.
Documentación para costes de la entrada en alquiler.	La documentación necesaria para identificar la finca objeto del contrato, el coste del arrendamiento y los costes derivados de la entrada en vivienda (normalmente gastos de agencia y fianza). Esta documentación puede ser entre otras: Pre-contrato. Presupuesto de la agencia inmobiliaria
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales la documentación acreditativa de haber pagado el importe correspondiente a los conceptos concedidos: alquiler, gasto de fianza y/o gastos de agencia.
Subconcepto	<i>2.b) Arrendamiento y subarriendo de habitación y coarrendamiento. Entrada en habitación (arriendo, subarriendo y/o coarrendamiento de habitación).</i>

Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> – No poder acceder la UC a las AES ni a la Prestación de Derecho Subjetivo de Acceso a la Ocupación de una Vivienda. – No disponer la UC de ingresos superiores a los que dan derecho a AES. – La persona solicitante deberá tener un contrato de alquiler de habitación o coarriendo o subarriendo (en este caso, con autorización del propietario) y estar empadronada en ese mismo domicilio. Para la concesión de una ayuda para la entrada, el nuevo contrato deberá ser, por lo menos de un año de duración. – Si la UC no accede a las AES o Prestación de Derecho Subjetivo de Acceso a la Ocupación de una Vivienda por tratarse de una vivienda en la que ya hay 2 UC que cobran RGI o AES, se podrá conceder una ayuda para el alquiler de habitación siempre que se haya realizado visita domiciliaria y se haya constatado que las condiciones de la vivienda son dignas y que no se producen situaciones de hacinamiento. Esta circunstancia deberá quedar reflejada en el informa-propuesta.
Gastos subvencionables	– Gastos para la entrada en subarriendo y coarriendo de vivienda (fianza, gastos de inmobiliaria, gastos de alquiler etc).
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	6 meses
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizada.
Cuantía	Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social.
Documentación	<ul style="list-style-type: none"> – Contrato de alquiler de habitación (se puede facilitar el mismo modelo que se utiliza en las AES) ó de coarriendo. – En caso de que sea un subarriendo, autorización expresa del propietario o propietaria de la vivienda. – Documento que acredite la cuantía de la renta actualizada.
Documentación para costes de la entrada de alquiler de habitación.	<p>La documentación necesaria para identificar la finca objeto del contrato, el coste del arrendamiento y los costes derivados de la entrada en la habitación (normalmente gastos de agencia y fianza). Esta documentación puede ser, entre otras:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Pre-contrato. – Presupuesto de la agencia inmobiliaria
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales la documentación acreditativa de haber pagado el importe correspondiente a los conceptos concedidos: alquiler de habitación, gasto de fianza y/o gastos de agencia.
Nota	Excepcionalmente, se valorará la concesión de una ayuda a personas beneficiarias de AES o Prestación de Derecho Subjetivo de Acceso a la Ocupación de una Vivienda para hacer frente a gastos de alquiler de la habitación a modo de complemento siempre que la situación económica de la familia haga inviable el pago del resto del alquiler y haya peligro de pérdida de la vivienda. En este caso, el Informe/Propuesta debe contener un balance de

	ingresos y gastos de la UC que acredite esta situación y el Plan de Trabajo debe contemplar medidas para abordar el problema.
Subconcepto	<i>2.c) Amortización e intereses por préstamos hipotecarios.</i>
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> -No poder acceder la UC a las AES (ver nota). -No disponer la UC de ingresos superiores a los que dan derecho a AES. -Encontrarse en una de estas tres situaciones: <ul style="list-style-type: none"> -Familias con menores, sin domicilio o con un riesgo evidente de deshabitación. -Personas en situación de exclusión, sin residencia o con riesgo manifiesto de deshabitación. -Mujeres víctimas de violencia de género.
Gastos subvencionables	- Gastos en concepto de amortización e intereses por préstamos hipotecarios de vivienda que no conlleven usura.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	6 meses
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social.
Documentación	<ul style="list-style-type: none"> - Escrituras del préstamo hipotecario. - Documento que acredite la cuantía de la cuota actualizada.
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales los justificantes de haber pagado las cuotas del préstamo que correspondan.
Nota	1- Excepcionalmente, se valorará la concesión de una ayuda a personas beneficiarias de AES para hacer frente a gastos de amortización e intereses de préstamos hipotecarios como complemento de la misma siempre que la situación económica de la familia haga inviable hacer frente a este gasto y haya peligro de pérdida de la vivienda. En este caso, el Informe-Propuesta debe contener un balance de ingresos y gastos de la UC que acredite esta situación y el Plan de Trabajo debe contemplar medidas para abordar el problema.
Subconcepto	<i>2.d) Energía y mantenimiento</i>
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> - No poder acceder la UC a las AES por este concepto. - No disponer la UC de ingresos mensuales superiores a los que dan derecho a AES. - No disponer de un patrimonio (utilizable con inmediatez) suficiente para hacer frente a este gasto. - Que a la UC se le haya cortado el suministro de electricidad o gas por impago o haya riesgo de que suceda si no hace frente al gasto en poco tiempo. - En el caso de jubilados y pensionistas tendrán una consideración diferente en relación al baremo económico. (ver nota)
Gastos subvencionables	- Gastos de energía (luz y gas) y mantenimiento (relacionados con la vivienda)

Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	6 meses
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social.
Documentación	Documentación acreditativa de la situación (avisos o carta de la compañía suministradora...)
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales los justificantes de haber pagado el importe correspondiente a los conceptos concedidos.
Nota	En caso de que la empresa exija que se cubran las deudas antes de proceder al reenganche, recordar que puede solicitarse este mismo concepto por endeudamiento previo (con el mismo máximo). El baremo a utilizar en el caso de pensionistas y personas jubiladas será el de la cantidad de 1.080 euros/mensuales sin prorrateo de pagas.
Subconcepto	<i>2.e) Adaptación y/o reparación de vivienda.</i>
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> - No poder acceder la UC a las AES por este concepto. - No disponer la UC de ingresos mensuales superiores a los que dan derecho a AES. - No disponer de un patrimonio (utilizable con inmediatez) suficiente para hacer frente a este gasto. - Que la vivienda en que reside la UC requiera de adaptaciones o reparaciones que, en caso de no realizarse, pueda poner en riesgo de forma significativa la seguridad o la salud de sus miembros o de otras personas. - En caso de viviendas en alquiler, que el pago de estos gastos no corresponda al dueño o dueña de la vivienda.
Gastos subvencionables	<ul style="list-style-type: none"> - Cambio de instalación eléctrica. - Cambio de cerraduras - Limpieza y adecuación de vivienda en situaciones de insalubridad - Cambio de ventanas cuando el deterioro de las mismas es tal que permite el paso de agua y/o aire y no pueden ser arregladas. - Obras necesarias para el cambio de la caldera de gas cuando el mismo es obligado por ley. - Mejora accesibilidad tales como ancho de puertas, cambio de bañera (ver nota). - Arreglo de persianas u otros elementos privativos de la fachada (cuyo arreglo no corresponda a la Comunidad de Vecinos) si hay riesgo de desprendimiento sobre transeúntes.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	6 meses
Plan de Atención	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.

Personalizado	
Cuantía	Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social.
Documentación	<ul style="list-style-type: none"> – Documentación acreditativa de la situación. – Tres presupuestos de tres empresas distintas que en la medida de lo posible sean de Andoain.
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales los justificantes de haber pagado el importe correspondiente a los conceptos concedidos.
Nota	1. En la instrucción del expediente de una solicitud para la mejora de la accesibilidad, el/la responsable del caso, comprobará la existencia y posibilidad de acceso a otras ayudas destinadas a este fin, especialmente las Ayudas Técnicas de la DFG. Esta cuestión deberá figurar en el informe/propuesta.
Subconcepto	<i>2.f) Equipamiento básico de la vivienda.</i>
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> – No poder acceder la UC a las AES por este concepto. – No disponer la UC de ingresos mensuales superiores a los que dan derecho a AES. – No disponer de un patrimonio (utilizable con inmediatez) suficiente para hacer frente a este gasto. – Que por el mal estado de la vivienda o por estar vacía al acceder a ella, la vivienda carezca de mobiliario básico. Se entenderá por mobiliario básico el que figura en el apartado “cuantía” – En caso de viviendas en alquiler, que correr con estos gastos no corresponda al dueño o dueña de la vivienda.
Gastos subvencionables	Gastos de electrodoméstico y mobiliario básicos.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	6 meses
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social.
Documentación	Dos presupuestos de dos empresas distintas que en la medida de lo posible sean de Andoain.
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales los justificantes de haber pagado el importe correspondiente a los conceptos concedidos.
Nota	Sólo se cubrirán estos gastos si el estado de los muebles hacen imposible su utilización. Así, tanto por mobiliario como por electrodomésticos, será preceptiva visita domiciliaria en la que se constate la necesidad. En el caso de los electrodomésticos, no será necesaria visita domiciliaria si contamos con un escrito de un-a técnico que haga constar la necesidad del mismo.

Concepto	3.- Gastos para cobertura de necesidades de atención sanitaria.
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> - No poder acceder la UC a las AES por este concepto. - No disponer la UC de ingresos superiores a los que dan derecho a AES. - No disponer de un patrimonio (utilizable con inmediatez) suficiente para hacer frente a este gasto. - Tratarse de una situación que no cubra el sistema público de salud (parte que debe pagar el usuario en casos de copago; personas a las que no les atienden en los servicios de salud, etc.)
Gastos subvencionables	<ul style="list-style-type: none"> - Gastos relacionados con la salud buco-dental, odontología, oftalmología y otros que se consideren básicos. - Tratamientos terapéuticos destinados a menores con discapacidad. Este concepto será objeto de una baremación especial con el objetivo de establecer medidas de atención positiva a menores con discapacidad. (ver nota) - Gastos de medicamentos con prescripción médica de Osakidetza.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	<p>3 meses.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Excepcionalmente, no se pedirá padrón a personas es situación de transito con prescripción médica urgente.
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	<ul style="list-style-type: none"> - Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social. - La cuantía concretos de cada caso se fijara en base al porcentaje de AES que le hubiera correspondido, si tuviera derecho a dicha prestación.
Documentación	<ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto - Informe médico justificativo de la necesidad. - A las personas en situación de transito, solo se les pedirá la documentación identificativa y la prescripción médica urgente. En estos casos se daría un único pago/año con un límite de 150€.
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales la factura correspondiente a los conceptos concedidos.
Nota	<p>En relación a los tratamientos terapéuticos destinados a menores con discapacidad se tendrán en cuenta el siguiente baremo económico:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Quien cumpla los criterios de concesión recogidos en este apartado podrá incluso percibir entre las AES y las ayudas recogidas en esta ordenanza el 100% del coste del tratamiento. 2.- Las unidades convivenciales con ingresos brutos iguales o inferiores a 5 veces el IPREM anual podrán recibir el 40% del tratamiento. En estos ingresos no se tendrán en cuenta las ayudas económicas de la FIZPE de la ley de dependencia. 3.- Las unidades convivenciales cuyos ingresos brutos anuales estén comprendidos entre 5 y 6 veces el IPREM podrán recibir la ayuda correspondiente al 20% del tratamiento. En estos ingresos no se

tendrán en cuenta las ayudas económicas de la FIZPE de la ley de dependencia.

4.- No serán objeto de subvención las unidades convivenciales cuyos ingresos brutos anuales sean superiores a 6 veces el IPREM.

Concepto	1.- Gastos para cobertura de necesidades de transporte.
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> - No poder acceder la persona beneficiaria a las AES por este concepto. - No disponer la persona beneficiaria de ingresos mensuales superiores a los que dan derecho a AES. - No disponer de un patrimonio (utilizable con inmediatez) suficiente para hacer frente a este gasto.
Gastos subvencionables	- Desplazamientos necesarios para poder cumplir las medidas establecidas en el Plan de Atención Personalizado.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	1 mes. - Excepcionalmente, no se pedirá padrón a personas en situación de tránsito con prescripción médica urgente.
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	En caso de que se trate de un pago periódico (cursos de varios meses de duración, por ejemplo) el máximo mensual será de 125 € al mes. Siempre se tendrá en cuenta el coste de transporte público, salvo entre aquellos lugares cuyo trayecto no sea cubierto por transporte público alguno, de ser esto así se pagará el km según tarifa municipal. No se concederá más del 70 % del gasto real, salvo que el solicitante no tenga ningún ingreso, en cuyo caso se podrá abonar el 100 % de los costes en el caso de desplazamiento de larga distancia.
Documentación	Documentación acreditativa de los gastos de transporte a realizar.
Justificación	<ul style="list-style-type: none"> - La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales los justificantes de haber dedicado la ayuda a los gastos para la que ha sido concedida. - Para pagos posteriores deberá justificar los gastos anteriores. - A la personas transeúntes solo se les pedirá la documentación identificativa y documento que justifique la necesidad de realizar un viaje de urgencia.

Concepto	2.- Gastos de contratación de servicios para atención a menores.
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> - No poder acceder la UC a las AES por este concepto. - No disponer la UC de ingresos superiores a los que dan derecho a AES. - No disponer de un patrimonio (utilizable con inmediatez) suficiente para hacer frente a este gasto. - Que la medida pretenda la consecución de uno de estos dos objetivos: <ul style="list-style-type: none"> o Que la persona que cuida a los o las menores, pueda disponer de tiempo libre para realizar actividades que se establezcan en el plan de trabajo con el objetivo de mejorar su inserción social o laboral. o Proteger al o la menor o mejorar la calidad de su atención.

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Promover la integración de los menores (participación en actividades grupales, incluido el deporte escolar. No se tendrán en cuenta las actividades de refuerzo escolar). – Si la ayuda se solicita para el pago de recursos privados de servicios que también se prestan desde recursos públicos, deberá señalarse por qué no se puede o no es conveniente utilizar estos recursos. Si se utilizan recursos públicos, la ayuda podrá emplearse para cubrir la parte del coste que corresponde a la persona usuaria.
Gastos subvencionables	<ul style="list-style-type: none"> - Son gastos susceptibles de ser cubiertos con estas ayudas: - Gastos generados por la escolarización de menores de la UC y su participación en actividades extra-escolares, eskola kirola, haurreskolak, colonias, grupos de tiempo libre, deporte adaptado, etc.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	3 meses.
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	<p>Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social.</p> <p>La cuantía concreta de cada caso se fijará en base al porcentaje que le hubiera correspondido por las AES, con un máximo del 70 % del coste real del bien o servicio para el que se solicita la ayuda salvo en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Cuando la situación económica de la familia haga imposible el pago del otro 30 % y así se exponga el informe/propuesta. – Cuando tal como se prevé en el artículo 5ª f en el supuesto 3, no se considerara la situación económica de la familia. <p>En las actuaciones encaminadas a favorecer la integración de los menores, no se tendrá en cuenta el criterio de aplicación del porcentaje que les correspondería por las AES. Los criterios en este apartado serán los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Se financiará una única actividad por cada menor. – La actividad deberá llevarse a cabo en Andoain. En casos especiales, y previa valoración de la trabajadora social y visto bueno de la responsable del departamento, también se podrá realizar fuera de la localidad. – El importe máximo será de 33€/mes por actividad.
Documentación	Tres presupuestos si la actividad a realizar estuviera disponible por más de un proveedor, que en la medida de lo posible sean de Andoain.
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales los justificantes de haber dedicado la ayuda a los gastos para la que fue concedida.

Concepto	3.- Gastos para el fomento de la inserción social y/o laboral de personas adultas
Criterios de concesión	<ul style="list-style-type: none"> – No poder acceder la UC a las AES por este concepto. – No disponer la UC de ingresos superiores a los que dan derecho a AES. – No disponer de un patrimonio (utilizable con inmediatez) suficiente para hacer frente a este gasto.

Gastos subvencionables	<ul style="list-style-type: none"> – Son gastos susceptibles de ser cubiertos con estas ayudas: – Gastos para el pago de matrícula y/o mensualidades de recursos formativos para adultos siempre que no exista entidad alguna que proporcione la misma formación de forma gratuita. – Gastos necesarios para el acceso a un puesto de trabajo (costes de gestión de documentación y similares.) – Gastos para la participación en actividades que fomenten la participación social de personas en exclusión.
Empadronamiento y residencia efectiva en Andoain	3 meses.
Plan de Atención Personalizado	El expediente debe contener un Plan de Atención Personalizado.
Cuantía	Véase la orden anual de la Consejería de Empleo y Políticas sociales, que establecen las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en la Ayudas de Emergencia Social.
Documentación	Tres presupuestos si la actividad a realizar estuviera disponible por más de un proveedor, que en la medida de lo posible sean de Andoain.
Justificación	La persona deberá entregar en el Departamento de Servicios Sociales los justificantes de haber dedicado la ayuda a los gastos para la que fue concedida.
Nota	Este concepto puede ser complementado con el concepto 5 si es necesario actuar para que la persona disponga de tiempo “libre” suficiente o con el concepto 4 si es necesario pagar gastos de transporte.

I. ERANSKINA
HELBURUAK (KONTZEPTUAK ETA AZPI-KONTZEPTUAK)

Concepto	1.- Oinarrizko beharrak asetzeko gastuak
Azpi-kontzeptua	<i>1.a) Gizarte bazterketa larrian dagoen bizikidetza-unitatea</i>
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> – Bizikidetza-unitateak ez izatea Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta jasotzeko eskubidea ematen duten sarreraren % 50 baino gehiago. – Bizikidetza-unitateak ezin eskuratzea ez Diru Sarrerak Bermatzeko Errentarik, ez Diru Sarrerak Bermatzeko Laguntzarik, eta ez izatea oinarrizko beharrak asetzeko beste diru iturririk. – Gizarte bazterketa larrian egotea, bizilekurik ez duelako edo hura galtzeko arrisku nabarmena duelako, edo, bestela, bizilekua izanda, nahiko bitartekorik ez izatea oinarrizko beharrak asetzeko (elikadura eta arropa).
Diruz lagundu daitezken gastuak	- Eguneroko bizitzarako beharrezkoak diren gastuak: elikagaiak, jantzia, higiene produktuak e.a.
Andoainen erroldatua egotea eta bizilekua bertan izatea	6 hilabete, eskaera egin aurekoak zehazki.
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Hilean gehienez emango den kopurua zehazteko, kontuan hartuko da inolako diru sarrerarik ez duen kide kopuru bereko bizikidetza-unitate batek diru sarrerak bermatzeko urtean jasoko lukeen errenta. Emaitza horren % 50 emango zaio, gehienez, baina bizikidetza-unitatean adingabeak edo mendetasun-egoeran dauden pertsonak badaude, berriz, % 75 emango zaio, gehienez (gehienerako kopuru horiei bizikidetza-unitateak dituen sarrerak kenduko zaizkie).
Dokumentuak	Bizikidetza-unitatearen egoera ekonomikoa egiaztatzeko dokumentuak. Proposamen-txostenean sarrera eta gastuen balantzea jaso beharko da.
Justifikazioa	Laguntza jasotzen duen pertsonaren bizikidetza-unitatea egoera jakin batean dagoelako ematen dira dirulaguntza horiek, eta, horrenbestez, udalaren laguntza emateko egoera edo baldintza hori egiazkoa dela egiaztatzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkeztea, ez da beste justifikaziorik beharko.
Azpi-kontzeptua	<i>1.b) Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta edo Diru Sarrerak Bermatzeko Laguntza jasotzen ez duten pertsonak, prestazio horiek jasotzeko aukerarik ematen ez dien bizileku-plaza bat eskuratu dutelako.</i>
Emateko irizpideak	Inolako pentsio nahiz prestaziorik jasotzeko eskubiderik ez izatea, gizarte-baliabide edo baliabide sozio-sanitario batean bizi direlako eta bizileku horretan mantenu-gastuak beteta dituztelako; izan ere, kasu horietan galdu egiten da prestazio hori jasotzeko eskubidea.
Diruz lagundu daitezken gastuak	– Eguneroko bizitzarako beharrezkoak diren gastuak: elikagaiak, jantzia, higiene produktuak e.a.
Andoainen erroldatua egotea eta bizilekua bertan izatea	6 hilabete.
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Aukerakoa.

Zenbatekoa	Gehienez, Inolako diru sarrera propiorik ez duen pertsona bakar batek osatutako bizikidetzazunitateari dagokion Diru Sarrerak Bermatzeko Errentaren % 25a.
Dokumentuak	Pertsona baliabide horretan bizi ohi dela egiaztatzeko erakunde edo entitate kudeatzaileak emandako egiaztagiria.
Justifikazioa	Laguntza jasotzen duen pertsonaren bizikidetzaz-unitatea egoera jakin batean dagoelako ematen dira dirulaguntza horiek, eta, horrenbestez, udalaren laguntza emateko egoera edo baldintza hori egiazkoa dela egiaztatzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkeztea, ez da beste justifikaziorik beharko.

Kontzeptua	2.- Etxebizitza erabiltzeari lotutako gastuak
Azpi-kontzeptua	2.a) Etxebizitza errentan hartzea – Alokairuko hasierako sarrera
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> – Bizikidetzaz-unitateak ez izatea ez Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik ez Etxebizitzako Gastuetarako Prestazio Osagarririk eskuratzeko aukerarik, ezarritako baldintzak ez betetzeagatik . (ikusi oharra) – Bizikidetzaz-unitatearen diru sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. – Bizikidetzaz-unitateak ez izatea gastu hori ordaintzeko nahikoa den ondare erabilgarriarik. – Hiru egoera hauetakoren batean egotea: <ul style="list-style-type: none"> ○ Adingabeak dituzten familiak, bizilekurik ez dutenak edo bizilekurik gabe geratzeko arrisku nabarmena dutenak. ○ Baztertzeko egoeran dauden pertsonak, bizilekurik ez dutenak edo bizilekurik gabe geratzeko arrisku nabarmena dutenak. ○ Genero indarkeriaren biktima diren emakumeak. – Hileko alokairua ezin da izan 700 € baino handiagoa. – Eskatzaileak alokairu kontratua eduki beharko du. Alokairuko etxebizitza batean sartzeko dirulaguntza emateko, kontratu berriak gutxienez urtebeteko iraupena izan behar du.
Diruz lagundu daitezken gatuak	Alokairuko etxebizitzarako sarrera gastuak (fidantza, alokairu gastuak, higiezin agentziako gastuak e.a.)
Andoainen erroldatua egotea eta bizilekua bertan izatea	6 hilabete
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Ikus Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diruzenbatekoak.
Alokairua ordaintzeko dokumentuak	<ul style="list-style-type: none"> – Alokairu kontratua. – Errentaren zenbatekoa egiaztatzeko dokumentua.
Alokairuko hasierako sarrera ordaintzeko dokumentuak	Kontratatuan zehaztutako etxebizitza identifikatzeko beharrezkoak diren agiriak, alokairuaren kostua eta etxebizitzan sartzeak eragiten dituen kostuak (normalean, agentziaren gastuak eta fidantza). Besteak beste, hauek izan daitezke dokumentu horiek. Aurre-kontratua

	Higiezin agentziako aurrekontua
Justifikazioa	Eskatzaileak emandako kontzeptuei dagokien zenbatekoa ordaindu izana egiaztatuko duen dokumentazioa aurkeztu beharko du Gizarte Zerbitzuetako Sailean: alokairua, fidantzaren dirua eta eta/edo agentziaren gastuak.
Azpi-kontzeptua	<i>2.b) Logela alokatzea eta berralokatzea, eta etxebizitza maizter baten baino gehiagoren artean alokatzea.</i> <i>Logelako hasierako sarrera ordaintzea (alokatzea, berralokatzea edo maizter baten baino gehiagoren artean alokatzea).</i>
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> – Bizikidetza-unitateak ez izatea ez Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik ez Etxebizitzako Gastuetarako Prestazio Osagarririk eskuratzeko aukerarik (ikusitako oharra). – Bizikidetza-unitatearen diru sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. – Eskatzaileak logela alokatzeko, berralokatzeko (kasu honetan, jabearen baimenarekin) edo etxebizitza maizter baten baino gehiagoren artean alokatzeko kontratu bat eduki beharko du eta helbide horretan erroldatuta egon. Alokairuko etxebizitza baten hasierako sarrerari dagokion dirulaguntza emateko kontratu berriak gutxienez urtebeteko iraupena izan behar du. – Bizikidetza-unitateak ezin badu ez Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik ez Etxebizitzako Gastuetarako Prestazio Osagarririk jaso etxebizitza horretan Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta edo Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzen dituzten bi bizikidetza-unitate bizi direlako, logela alokatzeko laguntza eman ahal izango zaio, betiere etxebizitza bisitatu eta egiaztatu bada baldintza duinak dituela eta ez dagoela jende-pilaketarik. Proposamen-txostenean jaso beharko da hala dela.
Diruz lagundu daitezkeen gastuak	Berralokatzeko eta etxebizitza maizter bat baino gehiagoren artean alokatzeko gastuak (fidantza, alokairu gastuak, higiezin agentziako gastuak e.a.).
Andoain erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	6 hilabete
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Ikus Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diruzenbatekoak.
Dokumentuak	<ul style="list-style-type: none"> – Logela alokatzeko kontratua (Gizarte Larrialdietarako Laguntzetarako erabiltzen den eredu bera erabil daiteke hemen ere) edo etxebizitza maizter baten baino gehiagoren artean alokatzeko. – Berralokatzeko kontratua izanez gero, etxebizitzaren jabeak berariaz emandako baimena. – Eguneratutako errentaren zenbatekoa egiaztatzeko dokumentua.
Logelaren alokairuko hasierako sarreraren kostuetarako dokumentuak	<p>Kontratatuaren zehaztutako etxebizitza identifikatzeko beharrezkoak diren agiriak, alokairuaren kostua eta logelaren hasierako sarrerak eragiten dituen kostuak (normalean, agentziaren gastuak eta fidantza). Besteak beste, hauek izan daitezke dokumentu horiek:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Aurre-kontratua. – Higiezin agentziako aurrekontua

Justifikazioa	Eskatzaileak emandako kontzeptuei dagokien zenbatekoa ordaindu izana egiaztatuko duen dokumentazioa aurkeztu beharko du Gizarte Zerbitzuetako Sailean: logelaren alokairua, fidantzaren dirua eta/edo agentziaren gastuak.
Oharra	1. Salbuespen gisa, GLL nahiz EPO jasotzen dituzten pertsonen logela alokatzeko gastuak ordaintzeko laguntza bat ematea baloratuko da, jasotzen dituzten beste laguntza horien osagarri, baldin eta familiak, bere egoera ekonomikoagatik, ezin badu alokairuaren gainontzeko zatia ordaindu eta etxebizitza galtzeko arriskuan badago. Kasu horretan, proposamentxostenean bizikidetzaren sarrera eta gastuen balantzea jaso beharko da, egoera ekonomiko hori egiaztatzearen, eta Lan Planean arazoari irtenbidea emateko neurriak aurreikusi beharko dira.
Azpi-kontzeptua	<i>2.c) Hipoteka-maileguen amortizazioa eta interesak.</i>
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> - Bizikidetzaren unitateak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik eskuratzeko aukerarik (ikusitu oharra). - Bizikidetzaren unitatearen diru sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. - Hiru egoera hauetakoren batean egotea: <ul style="list-style-type: none"> - Adingabeak dituzten familiak, bizilekurik ez dutenak edo bizilekurik gabe geratzeko arrisku nabarmena dutenak. - Baztertzeko egoeran dauden pertsonak, bizilekurik ez dutenak edo bizilekurik gabe geratzeko arrisku nabarmena dutenak. - Genero indarkeriaren biktima diren emakumeak.
Diruz lagundu daitezken gastuak	Lukureriazkoak ez diren etxebizitza hipoteka-maileguen amortizazioa eta interesen gastuak.
Andoainen erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	6 hilabete
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Ikusi Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diru zenbatekoak
Dokumentuak	<ul style="list-style-type: none"> - Hipoteka-maileguaren eskriturak. - Eguneratutako kuotaren zenbatekoa egiaztatzeko dokumentua.
Justifikazioa	Maileguaren kuotak ordaindu direla egiaztatzen duten agiriak Gizarte Zerbitzuetako departamentuan aurkeztu beharko dira.
Oharra	1. Salbuespen gisa, Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzen dituzten pertsonen hipoteka maileguen amortizazio eta interes gastuak ordaintzeko laguntza ematea baloratuko da, jasotzen dituzten beste laguntza horien osagarri, baldin eta familiak, bere egoera ekonomikoagatik, ezin badu gastu hori ordaindu eta etxebizitza galtzeko arriskuan badago. Kasu horretan, proposamen-txostenean bizikidetzaren sarrera eta gastuen balantzea jaso beharko da, egoera ekonomiko hori egiaztatzearen, eta Lan Planean arazoari irtenbidea emateko neurriak aurreikusi beharko dira.
Azpi-kontzeptua	<i>2.d) Energia eta mantentzea.</i>
Emateko irizpideak	- Bizikidetzaren unitateak ezin izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik jaso

	<p>kontzeptu honengatik.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Bizikidetza-unitatearen hileko sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. – Ez izatea gastu hori ordaintzeko ondare nahikorik, berehala erabil dezakeenik. – Bizikidetza-unitateari elektrizitatea edo gasa moztu izana, ordaindu ez duelako, edo mozteko arriskua egotea denbora gutxian ordaintzen ez badu. – Jubilatu eta pentsiodunei dagokionez baremo ekonomiko ezberdina kontutan hartuko da. (ikusi oharra)
Diruz lagundu daitezken gastuak	Energia (argia eta gasa) eta mantentze gastuak (etxebizitzarekin zerikusia daukatenak)
Andoainen erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	6 hilabete
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Ikusi Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diru zenbatekoak.
Dokumentuak	Egoera egiaztatzeko dokumentazioa (konpainia hornitzailearen oharra edo gutuna,...).
Justifikazioa	Diruz lagundutako kontzeptuei dagokien zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen duten agiriak Gizarte Zerbitzuetako departamentuan aurkeztu beharko dira.
Oharra	Enpresak eskatzen badu sarearekiko lotura egin aurretik zorrak ordaintzeko, gogoan izan kontzeptu hau aurretiko zorpetzea dela eta eska daitekeela (gehienerako kopurua berbera izanda). Jubilatu eta pentsiodunen kasuan kontutan hartuko den baremo ekonomikoa 1.080 euro/hileko pagak hainbanatu gabe izango da.
Azpi-kontzeptua	2.e) <i>Etxebizitza egokitzeko eta/edo konpontzeko gastuak.</i>
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> – Bizikidetza-unitateak ezin izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik jaso kontzeptu honengatik. – Bizikidetza-unitatearen hileko sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. – Ez izatea gastu hori ordaintzeko ondare nahikorik, berehala erabil dezakeenik. – Bizikidetza-unitatea bizi den etxebizitzak egokitzapen edo konponketak behar izatea, betiere hobekuntza horiek egin ezean, unitateko kideen edo beste pertsona batzuen segurtasuna nahiz osasuna benetako arriskuan jar badaiteke. Honelako egokitzapen eta konponketez ari gara: – Alokairuko etxebizitzaren kasuan, gastu horiek ordaintzea ez izatea jabearen erantzukizuna.
Diruz lagundu daitezken gastuak	<ul style="list-style-type: none"> – Instalazio elektrikoa aldatzea. – Zerraila aldaketak – Osasungarritasun eza daukaten etxebizitzaren garbiketa eta egokitzapena. – Leihoak aldatzea, oso hondatuta daudenez ura eta/edo airea pasatzen uzten badute, eta ezin badira konpondu.

	<ul style="list-style-type: none"> – Gas galdara aldatzeko beharrezko obrak, Legeak agindutako aldaketa denean. – Irisgarritasuna hobetzea, hala nola, atek zabalago egitea, bainera aldatzea... (ikusi oharra). – Pertsianak edo fatxadako beste osagai pribatiboak konpontzea (konponketa lan horiek ez badagozkio bizilagunen erkidegoari), baldin eta bertatik pasatzen direnen gainean erortzeko arriskua badago.
Andoainen erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	6 hilabete.
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Ikusi Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diru zenbatekoak.
Dokumentuak	<ul style="list-style-type: none"> – Egoera egiaztatzeko dokumentazioa. – Hiru aurrekontu, hiru enpresa desberdinek emanak, ahal den neurrian Andoaingoak.
Justifikazioa	Diruz lagundutako kontzeptuei dagokien zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen duten agiriak Gizarte Zerbitzuetako departamentuan beharko dira.
Oharra	1. Irisgarritasuna hobetzeko eskaera baten espedientea izapidetzean, kasuaren arduradunak aztertuko du ea beste laguntzarik ematen den helburu horretarako eta ea eskatzaileak halakorik eskuratzetik duen (batez ere, GFAK emandako Laguntza Teknikoak). Hau proposamen-txostenean jaso beharko da.
Azpi-kontzeptua	<i>2.f) Etxebizitzaren oinarrizko ekipamendurako gastuak.</i>
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> – Bizikidetzta-unitateak ezin izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik jaso kontzeptu honengatik. – Bizikidetzta-unitatearen hileko sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. – Ez izatea gastu hori ordaintzeko ondare nahikorik, berehala erabil dezakeenik. – Etxebizitzak, egoera txarrean dagoelako edo bertan bizitzen hasteko momentuan hutsik zegoelako, ez izatea oinarrizko altzaririk. Beheko "zenbatekoa" izeneko atalean ageri diren altzariak joko dira oinarrizko altzaritzat. – Alokairuko etxebizitzaren kasuan, gastu horiek ordaintzea ez izatea jabearen erantzukizuna.
Diruz lagundu daitezken gastuak	– Oinarrizko etxetresna elektriko eta altzari gastuak.
Andoainen erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	6 hilabete.
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Ikus Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diru zenbatekoak.

Dokumentuak	Bi aurrekontu, bi enpresa desberdinek emanak, ahal den neurrian Andoaingoak.
Justifikazioa	Diruz lagundutako kontzeptuei dagokien zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen duten agiriak dagokion Gizarte Zerbitzuetako departamentuan aurkeztu beharko dira.
Oharra	Altzariak, beren egoera txarra dela eta, ezin erabili direnean soilik emango dira gastu horietarako laguntzak. Hortaz, bai altzarien kasuan bai etxetresna elektrikoen kasuan, nahitaezkoa izango da etxebizitza bisitatzea, beharra egiaztatzeko. Hala ere, etxetresna elektrikoen kasuan, ez da beharrezkoa izango etxebizitza bisitatzea baldin eta teknikari batek sinatutako idatzi batean adierazten bada beharra dagoela.

Kontzeptua	3.- Osasun arloko beharrak asetzeko gastuak
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> – Bizikidetzta-unitateak ezin izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik jaso kontzeptu honengatik. – Bizikidetzta-unitatearen diru sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. – Ez izatea gastu hori ordaintzeko ondare nahikorik, berehala erabil dezakeenik. – Osasun sistema publikoak aintzat hartzen ez duen egoera izatea (koordinaketa kasuetan erabiltzaileak ordaindu beharreko zatia, osasun zerbitzuak erabiltzeko eskubidea ez duten pertsonak, e.a.). – Printzipioz, ez dira kontuan hartuko Osakidetzak aintzat hartzen ez dituen tratamendu edo botikak (medikuntza alternatiboak, tratamendu estetikoak, e.a.).
Diruz lagundu daitezken gastuak	<ul style="list-style-type: none"> – Aho-hortzetako, odontologia eta oftalmologiarekin zerikusia daukaten oinarrizko gastuak. – Desgaitasuna duten adin txikikoei zuzenduriko tratamendu terapeutikoak. Kontzeptu honek baremazio berezia izango du desgaitasuna duten adin txikikoei arreta positiboko neurriak ezartzeko helburuarekin. (ikusi oharra) – Osakidetzaren preskripzio medikoa duten botiken gastuak.
Andoainen erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	<p>3 hilabete.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Salbuespen bezala, ez zaie errolda eskatuko mediku preskripzio urgentea edukita igarotze egoeran dauden pertsonen.
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	<ul style="list-style-type: none"> – Ikusi Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diru zenbatekoak. – Kasu bakoitzean eman beharreko kopurua kalkulatzeko, kontuan hartuko da eskatzaileari eskaera egin duen hilean Gizarte Larrialdietarako Laguntzen zer ehuneko legokiokoen.
Dokumentuak	<ul style="list-style-type: none"> – Aurrekontua. – Beharra justifikatzeko txosten medikoa.

	<ul style="list-style-type: none"> - Igarotze egoeran daudenei eskatuko zaizkie identifikazio agiria eta preskripzio mediko premiazkoa. - Kasu hauetan urteko ordainketa bakarra egingo da, 150€ kopurua gainditu gabe.
Justifikazioa	Diruz lagundutako kontzeptuei dagokien faktura Gizarte Zerbitzuetako Departamentuan aurkeztu beharko da.
Oharra	<p>Desgaitasuna duten adin txikikoei zuzendurik dauden tratamendu terapeutikoen kasuan honako baremo ekonomiko hauek hartuko dira kontutan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Atal honetan jasotako onartua izateko irizpideak betetzen dituenak GGL eta ordenantza honetan jasotzen diren laguntzen artean tratamenduaren %100 jaso ahal izango du. 2.- Urteko diru-sarrera gordinak IPREM halako 5 edo gutxiago dituzten elkarbizitza unitateek tratamenduaren % 40 jaso ahal izango dute. Diru-sarrera horietan ez dira kontuan hartuko mendekotasunaren legearen FIZPEren laguntza ekonomikoak. 3.- Urteko diru-sarrera gordinak IPREM halako 5 eta 6 artean dituzten elkarbizitza-unitateek tratamenduaren % 20ri dagokion laguntza jaso ahal izango dute. Diru-sarrera horietan ez dira kontuan hartuko mendekotasunaren legearen FIZPEren laguntza ekonomikoak. 4.- Urteko diru-sarrera gordinak IPREM halako 6 baino handiagoak dituzten elkarbizitza-unitateei ez zaie dirulaguntzarik emango.

Kontzeptua	4.- Garraio beharrak asetzeko gastuak
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> - Bizikidetzta-unitateak ezin izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik jaso kontzeptu honengatik. - Bizikidetzta-unitatearen diru sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. - Ez izatea gastu hori ordaintzeko ondare nahikorik, berehala erabil dezakeenik.
Diruz lagundu daitezken gastuak	Arreta Plangintza Pertsonalizatuan ezarritako neurriak betetzeko beharrezkoak diren joan-etorriak ordaintzeko behar izatea laguntza.
Andoainen erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	<p>Hilabete bat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Salbuespen bezala, ez zaie errolda eskatuko mediku preskripzio urgentea edukita igarotze egoeran dauden pertsonen.
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	<p>Ordainketa aldizka egin behar bada (hainbat hilabete irauten duten ikastaroak, kasu), hilean 125 € emango zaizkio, gehienez. Beti, garraio publikoaren kostea kontuan izango da, eta joan behar den lekura garraio publikoa ez badago, km-gatik ezarrita dagoen udal tarifaren arabera ordainduko zen.</p> <p>Ez da gastu errealaren % 70 baino gehiago emango, eskatzaileak inongo sarrerarik ez duenean izan ezik; kasu horretan, kostuen % 100 ordaindu ahal izango da distantzia luzeko joan-etorrien kasuan.</p>
Dokumentuak	Egin beharreko garraio gastuak egiaztatzen dituzten dokumentuak.

Justifikazioa	<ul style="list-style-type: none"> – Laguntza onartutako gastuetarako erabili dela egiaztatzen duten agiriak dagokion Gizarte Zerbitzuetako Departamentuan aurkeztu beharko dira. – Ordainketa gehiago egiteko, aurreko gastuak justifikatuta egin behar dituzte. – Ibiltari den pertsonen identitate agiria eskatuko zaie eta bidaia egiteko larrialdi egoeran dauden agiria.
---------------	---

Kontzeptua	5.- Adingabeentzako zerbitzuak kontratatzeako gastuak
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> – Bizikidetza-unitateak ezin izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik jaso kontzeptu honengatik. – Bizikidetza-unitatearen diru sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. – Ez izatea gastu hori ordaintzeko ondare nahikorik, berehala erabil dezakeenik. – Neurriak helburu hauetako bat izatea: <ul style="list-style-type: none"> ○ Adingabeak zaintzen duen pertsonak denbora libre izatea Lan Planean ezarritako jarduerak egiteko, aukera gehiago izan dezan gizarteratzeko edo lan munduan sartzeko. ○ Adingabeak babestea edo ematen zaion zerbitzuaren kalitatea hobetzea. ○ Adingabeen integrazioa sustatzea (taldeko jardueretan parte hartzea, eskola kirola barne. Ez dira kontuan izango eskola-errefortzuko jarduerak). – Laguntza hauek gastu hauetarako eman daitezke, besteak beste: – Bizikidetza-unitateko adingabeak eskolaratzeak dakartzan gastuak, bai eta eskolaz kanpoko ekintzetan, haur eskoletan, udalekuetan, aisialdiko taldeetan, e.a. parte hartzeak ekarritakoak ere – Laguntza bitarteko pribatuek emandako zerbitzuak ordaintzeko eskatzen bada eta zerbitzu horiek bitarteko publikoek ere ematen badituzte, adierazi beharko da zergatik ezin diren bitarteko horiek erabili, edo zergatik ez den komeni. Bitarteko publikoak baliatuz gero, laguntza erabiltzaileak ordaindu behar duen kostuaren zatia ordaintzeko erabili ahal izango da.
Diruz lagundu daitezken gastuak	<ul style="list-style-type: none"> – Laguntza hauek gastu hauetarako eman daitezke: – Bizikidetza-unitateko adingabeak eskolaratzeak dakartzan gastuak, bai eta eskolaz kanpoko ekintzetan, haur eskoletan, udalekuetan, aisialdiko taldeetan, e.a. parte hartzeak ekarritakoak ere
Andoainen erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	3 hilabete.
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Ikusi Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diru zenbatekoak. Kasu bakoitzean eman beharreko kopurua kalkulatzeko, kontuan hartuko da eskatzaileari Gizarte Larrialdietarako Laguntzen zer ehuneko legokiokoen, eta, gehienez ere, diruz lagundutako ondasun edo zerbitzuaren kostu errealaaren % 70ekoa izango da laguntza, honako kasu hauetan izan ezik:

	<ul style="list-style-type: none"> - Familiak, bere egoera ekonomikoagatik, ezin badu gainerako % 30 ordaindu eta hala jasotzen bada proposamen-txostenean. - 5. oinarriko f puntuko 3. atalean aurreikusitakoaren arabera, ez da kontuan edukiko familiaren egoera ekonomikoa. <p>Adingabeen integrazioa bultzatzera bideratutako jardueretan, ez da kontuan hartuko GLLgatik legokiekeen ehunekoa aplikatzeko irizpidea. Atal honetako irizpideak honako hauek izango dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jarduera bakarra finantzatu da adingabe bakoitzeko. - Jarduera Andoainen burutu beharko da. Kasu berezietan, eta gizarte langileak baloratu eta saileko arduradunak oniritzia eman ondoren, herritik kanpo ere egin ahal izango da - Gehienezko zenbatekoa 33€/hileko izango da jarduera bakoitzeko.
Dokumentuak	Hiru aurrekontu, kontratatu beharreko lan edo zerbitzu hornitzaile batek baino gehiagok egiten badu, ahal den neurrian Andoaingoak.
Justifikazioa	Laguntza onartutako gastuetarako erabili dela egiaztatzen duten agiriak dagokion Gizarte Zerbitzuetako departamenduan aurkeztu beharko dira.

Kontzeptua	6.- Helduak gizarteratzea eta /edo lan munduan sartzea bultzatzeko laguntzak.
Emateko irizpideak	<ul style="list-style-type: none"> - Bizikidetzta-unitateak ezin izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzarik jaso kontzeptu honengatik. - Bizikidetzta-unitatearen diru sarrerak ez izatea Gizarte Larrialdietarako Laguntzak jasotzeko eskubidea ematen dutenak baino handiagoak. - Ez izatea gastu hori ordaintzeko ondare nahikorik, berehala erabil dezakeenik.
Diruz lagundu daitezken gastuak	<ul style="list-style-type: none"> - Laguntza hauek gastu hauetarako eman daitezke: - Helduentzako prestakuntza baliabideen matrikula eta/edo hileko kuotak ordaintzeko gastuak, baldin eta ez badago prestakuntza hori doan ematen duen inolako erakunderik. - Lanpostu batean sartzeko beharrezko gastuak: dokumentazioa kudeatzeko kostuak eta antzekoak. - Baztertuta dauden pertsonen gizartean parte hartzea bultzatzeko jardueretan esku hartzeko gastuak.
Andoainen erroldatuta egotea eta bizilekua bertan izatea	3 hilabete.
Arreta Plangintza Pertsonalizatua	Espedienteak Arreta Plangintza Pertsonalizatua jaso behar du.
Zenbatekoa	Ikusi Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren urteko agindua, horrek ezartzen baititu Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan gastu espezifikoko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diru zenbatekoak.
Dokumentuak	Hiru aurrekontu, kontratatu beharreko lan edo zerbitzua hornitzaile batek baino gehiagok ematen badu, ahal den neurrian Andoaingoak.
Justifikazioa	Laguntza onartutako gastuetarako erabili dela egiaztatzen duten agiriak dagokion Gizarte Zerbitzuetako departamenduan aurkeztu beharko dira.

Oharra

Kontzeptu hau bateragarri dela 5. kontzeptuarekin, onuradunak nahiko denbora librea izatea lortu nahi bada, nahiz 4. kontzeptuarekin, garraio gastuak ordaindu behar baditu.

Eginbidea: Nik, Udalbatzako idazkariak, egiten dut, erregelamendu hau Udalbatzak **2024/12/26an** egindako bilkuran hartutako erabakiaren bidez onartu dela jasota gera dadin.

Diligencia: Que la extiendo yo, el Secretario de la Corporación, para hacer constar que el presente reglamento ha sido aprobado mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el **26/12/2024**.

Idazkaria / El Secretario