DIRULAGUNTZA LERROA: SANJUANAK 2023: OINARRI ESPEZIFIKOAK

LÍNEA DE SUBVENCIÓN: SANJUANES 2023: BASE ESPECÍFICA.

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, Andoainen kokaturiko pertsonek, elkarteek edo irabazi-asmorik ez duten bestelako entitateek 2023ko Sanjuanak direla-eta antolaturiko kultur jardueretako programak kofinantzatzeko helburuarekin.

Jarduera horiek gauzatzean genero-berdintasuna, ingurumenaren errespetua eta euskararen presentzia babestu beharko dira.

1.- El objeto de la subvención.

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para cofinanaciar e impulsar programas de actividades vinculadas a los Sanjuanes de Andoain, organizadas y llevadas a cabo por particulares, asociaciones u otras entidades sin ánimo de lucro radicadas en el municipio, con motivo de los Sanjuanes de 2023.

En la ejecución de estas actividades se deberán garantizar la igualdad de género, el respeto al medio ambiente y la presencia del euskera.

2.- Dirulaguntza zein partidaren kargura egingo den eta guztirako gehienezko kopurua

Andoaingo Udalak, Sanjuanekin lotutako proposamena kofinantzatzeko, gehienez **16.000 euroko** laguntza ekonomikoen kapitulu bat ezartzen du 2023ko ekitaldirako: 1.05.00.481.338.00.12 partidan - Sanjuanetako dirulaguntzak.

2.- Partida presupuestaria a la que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las mismas:

El Ayuntamiento de Andoain, al objeto de cofinanciar la propuesta vinculada a los Sanjuanes, establece un capítulo de ayudas económicas por un importe máximo de **16.000 euros** para el ejercicio 2023, en la aplicación presupuestaria 1.05.00.481.338.00.12: Subvenciónes Sanjuanes.

3.- Pertsona edo entitate onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatzeko era.

Oro har, diru laguntzetarako aukera izan dezakete Andoainen 2023ko Sanjuanetan kultura intereseko jarduerak gauzatzen dituzten irabazi asmorik gabeko Pertsona fisikoek edo entitate juridikoek.

Irabazi asmorik gabeko entitatetzat hartuko dira elkartearen helburuarekin bat datozen jarduerak burutu eta etekinak elkarteak lortu nahi dituen helburuetan inbertitzen dutena.

38/2003 Legearen 14. artikuluak zehazten dituen egoeratan sartuta daudenaz gain, deialdi honetatik kanpo geratuko dira :

a) Bere izaera eta helburuak kultura sailaren ardurapekoak diren eremuekin lotura zuzenik ez dutenak.

b) Bere izaera eta helburuagatik udalaren beste dirulaguntza programa batean sar daitezkeen proiektuak edo ekintzak.

3.- Personas o entidades beneficiarias, requisistos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos.

Con carácter general podrán optar a las subvenciones cuantas personas físicas o entidades jurídicas sin ánimo de lucro radicadas en Andoain que realicen actividades de interés cultural que se desarrollen durante los Sanjuanes del año 2023 de Andoain.

Se consideran entidades sin ánimo de lucro aquellas que desarrollen actividades acordes con el objeto de la asociación y cuyos beneficios se inviertan en los fines que persigue la asociación.

Quedarán excluidas de la presente convocatoria, además de las incluidas en las circunstancias a que hace referencia el artículo 14 de la Ley 38/2003:

a) Aquellas entidades cuyos objetos y naturaleza no tengan una relación directa con los ámbitos de competencia del área de cultura.

b) aquellos proyectos o actividades que por su naturaleza y objeto puedan ser incluidos en otro programa de subvención del Ayuntamiento.

Ondarreta kalea 1B • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 303 540 • Faxa: 943 593 776 • kultura@andoain.eus

c) Ez dira aintzat hartuko beren jarduera publikoetan indarrean dagoen legea (jaiotza, arraza, sexu, erlijio iritziagatik diskriminazioaren debekua) betetzen ez duten elkarte edo erakundeek edo pertsonen eskabideak.

c) No se atenderán las solicitudes de asociaciones o entidades o personas que incumplan la legislación vigente en sus actividades públicas (prohibición de discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión).

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Documentación a presentar con la solicitud.

Diru-laguntzak emateko udal ordenantza arautzailean ezartzen den bezala, eskatzaileek eskabide-eredu ofiziala aurkeztu beharko dute, honako agiri hauekin batera:

- Erakunde eskatzailearen pertsona arduradunaren edo ordezkariaren NANaren fotokopia.
- Erakunde eskatzailearen IFZaren fotokopia, hala badagokio.
- Diruz lagundua izan nahi duen proiektuaren, jardueraren edo programaren originala, erakunde eskatzailearen organo eskudunak onartua. (Inprimaki eredua)
- Programaren gastuen (kontzeptua eta zenbatekoak) eta sarreren (jatorria eta zenbatekoa) aurrekontua. (Eranskina I)
- Administrazio- edo zigor-prozeduran sartuta ez dagoela, beste dirulaguntza batzuei buruz eta oinarri hauetako baldintzak beteko dituela adierazten duen zinpeko aitorpena (euskara, berdintasuna, publizitatea…) (Eranskina II)
- Eskaera egin duen elkarte edo erakundearen estatutuak. Baldin eta lehendik aurkeztu ez badira edo aldaketaren bat egin baldin bada.

Tal y como se establece en la Ordenanza municipal reguladora para la concesión de subvenciones, los solicitantes deberán presentar el modelo oficial de solicitud junto a la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI de la persona responsable o representante de la entidad solicitante.
- Fotocopia, en su caso del NIF de la entidad solicitante.
- Original del proyecto, actividad o programa que se pretende sea subvencionado, aprobado por el órgano competente de la entidad solicitante. (Modelo de impreso)
- Presupuesto de gastos (conceptos e importes) y de ingresos (procedencia e importe) del programa. (Anexo I)
- Declaración jurada de no hallarse incluso en procedimiento administrativo o penal, referencia a otras subvenciones y cumplimiento de los términos de estas bases (euskara, igualdad, publicidad…) (Anexo II)
- Estatutos de la asociación o entidad solicitante. Si no han sido presentadas con anterioridad o si han sufrido alguna modificación.

39/2015 Legearen 28. artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1. artikuluan ezarritakoari jarraiki, Andoaingo Udalak, interesdunak horren aurka egiten ez badu, Gipuzkoako Foru Ogasunean dirulaguntza lortzeko baldintzak betetzen dituzuen egiaztatzeko behar den informazioa kontsultatuko du zuzenean.

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015 y el art. 6.1. del Reglamento (UE) 2016/679, el ayuntamiento de Andoain consultará directamente, salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en la Hacienda Foral de Gipuzkoala información necesaria para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a la ayuda.

2016ko apirilaren 27ko Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21 artikuluarekin bat etorriz, eskatzileak bere datuak kotsultatzearen aurka egin ahal izango du, aurka egiteko arrazoiak adieraziz; eta kasu horretan, udalak dagozkion ziurtagiriak aurkeztera behartu ahal izango du.

De acuerdo con el artículo 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, la persona solicitante podrá oponerse a la consulta de sus datos, debiendo alegar los motivos de su oposición, en cuyo caso, el ayuntamiento podría obligarle a presentar los correspondientes certificados.

4.- Diru-laguntza emateko prozedura antolatzeko, bideratzeko eta ebazteko eskumena duten organoak, eta ebazpena jakinarazteko epea.

Hezkuntza eta Kulturako administrazio-unitateak izapidetuko ditu eskabideak, eta Hezkuntza eta Kulturako Zinegotzi Ahaldunaren Ebazpenaren bitartez ebatsiko da gehienez ere 6 hilabeteko epean, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik.

4.- Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión de la subvención y el plazo en que será notificada la resolución.

Las solicitudes serán tramitadas por la unidad administrativa de Educación y Cultura y resueltas por Resolución de Concejal Delegada de Educación y Cultura en el plazo máximo de 6 meses desde la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Guipuzcoa.

5.- Eskabideak aurkezteko epea eta lekua.

Andoaingo 2022ko Sanjuanetako jarduerak programetarako diru-laguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean eta amaituko da 2023ko apirilaren 25ean.

Eskaerak Udaletxeko ATARIA-n aurkeztuko dira edo Udalaren www.andoain.eus web-orriko Zerbitzu Telematikoak erabiliz.

5.- Plazo y lugar de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades vinculadas a los Sanjuanes 2023 de Andoain estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará el 25 de abril de 2023.

Las solicitudes se podrán presentar en el servicio ATARIA del Ayuntamiento de Andoain o a través de los servicios telemáticos de la página web municipal www.andoain.eus

6.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, jarraian agertzen den taularen arabera, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatuko da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru kopuruaren zenbatekoa, aurrerago adieraziko den mugarekin.

Eskabideak baloratzeko irizpideak ondorengoak izango dira:

6.- Criterios de valoración de las solicitudes

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, de la manera que aparece en la tabla que sigue a continuación, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir con el límite que más adelante se indica.

Los criterios de valoración de las solicitudes serán los siguientes:

A) PARTE HARTZEA ETA LANKIDETZA	Gehienez/maximo 60 puntu	PARTICIPACION Y COLABORACIÓN
1. Jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea	10 puntu	La actividad está organizada por más de una asociación
2. Herritarrek unean parte hartzeko duten aukera	5 puntu	La posibilidad de que la ciudadanía participe en el momento
3. Prestaketa lanak ere parte-hartzaileak dira	5 puntu	Las labores preparatorias del acto son también participativas

4. Ekintzen antolaketa-izaera: auzolan izaera	10 puntu	Carácter organizativo: trabajo voluntariado
5. Jai Batzordean Parte-hartze aktiboa	10 puntu	Participación activa en la comisión de Fiestas
6. Euskararen erabilera sustatzen duten ekimenak	5 puntu	Iniciativas que promuevan el uso del euskara.
7. Ingurumena errespetatzea sustatzen duten ekimenak	5 puntu	Iniciativas que promuevan el respeto al medio ambiente.
8. Emakume eta gizonak modu parekidean parte hartzen dute bai antolakuntzan eta bai ekintza gauzatu eta disfrutatzen	5-puntu	Participan mujeres y hombres de forma paritaria tanto en la organización como en la realización y disfrute de la actividad
9. Kulturartekotasuna lantzen da	5 puntu	Se trabaja la interculturalidad
A) EKIMENARI DAGOKIONA	**Gehienez/maximo 40 puntu**	**PUNTUACIÓN A LA INICIATIVA**
1. Euskaraz egiten den ekimena da	10 puntu	La actividad es en euskera
2. Ekimen berria da	10 puntu	Es una iniciativa nueva
3. Genero-rol eta -esteriotipoekiko haustura txertatzen duten eta genero-berdintasuna sustatzen duten ekimenak.	10 puntu	Iniciativas que incorporen la ruptura con los roles y estereotipos de género y promuevan la igualdad de género
4. Urte askotan egindako ekimena da baina berrikuntzak sartu dira	5 puntu	Es una iniciativa que lleva tiempo, pero hay innovación
5. Sanjuanetarako egitarau osoa antolatzen du, ez da ekimen bakar bat	5 puntu	Es una programación para todos los Sanjuanes, no es una actividad puntual

7.-Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntza diru kopurua era honetan ordainduko da:

%60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

%40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

Diru laguntza hau bateragarria da beste entitate publiko edo pribatu batzuek helburu bererako ematen duten beste edozein diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabiderekin; betiere, bateragarritasun horrek gehiegizko finantzaketa ematen ez badu. Alde horretatik, gehiegizko finantzaketarik badago, emandako diru laguntzaren zenbatekoa jaitsiko da,

7.- Abono de la subvención

El importe de subvención será abonado de la siguiente forma:

60% tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

La presente subvención es compatible con aquellas otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que, teniendo el mismo fin, pudieran ser otorgadas por cualquier otra entidad pública o privada, siempre que de ello no se derive sobrefinanciación. Caso de producirse ésta, se reducirá el importe de la subvención concedida hasta el límite máximo que corresponda.

gehienez ere dagokion mugaraino.

8.- Prozedura

a) Behar bezala identifikatutako pertsona edo erakundeen ardurapean deitu, antolatu eta egin behar dira, argi eta garbi zehaztuta nork zer erantzukizun duen.

b) Dirulaguntzen emakidarako kontuan hartutako baldintzak aldatzeak, eta nolanahi ere beste administrazio edo erakunde publikok edo pribatuk emandako laguntzak edo dirulaguntzak, eta hala badagokio, xede bererako edozein diru-sarrera edo baliabide aldi berean lortzeak emakida ezeztatzea ekarri ahal izango du. Ildo horretan, beste laguntza, dirulaguntza edo baliabide aldi berean gertatzeko aukera, edo hala badagokio, hori jasotzeko bateraezintasuna aipatu egin beharko da. Bateragarritasuna onartzekotan, gain-finantziazioa sahiesteko mugak edo irizpideak ezarri beharko dira ezinbestean.

8.- Procedimiento

a).- Deberán convocarse, organizarse y ejecutarse bajo la responsabilidad de personas o entidades debidamente identificadas, expresando con claridad en quién recaen las distintas responsabilidades.

b).- La modificación de las condiciones que hayan sido consideradas para la concesión de subvenciones y, en todo caso, las ayudas o subvenciones concedidas por otras administraciones o entidades públicas o privadas y, si correspondiere, la obtención al mismo tiempo y con el mismo objeto de cualquier ingreso económico o recurso podrá generar la anulación de la concesión recibida. En dicho sentido, deberá hacerse mención expresa de la posibilidad de obtención de otras subvenciones o recursos en el mismo período de la solicitud, y, si fuera el caso, deberá hacerse mención de la incompatibilidad para percibir la misma. Si se aceptara la compatibilidad de dichas ayudas. necesariamente se deberán establecer los límites y criterios para evitar la sobrefinanciación.

9.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa, diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hau aurkezteko epe muga izango da: 2023ko irailak 25.
Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da, andoaingo Udalak dirulaguntzak ematea arautzeko Oinarri Orokorren oinarrian adierazitakoaz gain:

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.
b) Documentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoak.
c) Diruz lagundutako jardueren gastuen eta diru-sarreren balantzea, jardueraren antolatzaileak sinatuta.

9.- Justificación de la subvención

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite de 25 de septiembre de 2023.

En concreto la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en las Bases Generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Andoain :

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.
b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.
c) Balande de gastos e ingresos de las actividades subvencionadas, firmada por el/la organizador de la actividad.

d) Gastuen egiaztatze dokumentuen kopia eta zerrenda sailkatua, eta hartzailearen eta dokumentu motaren identifikazioa, zenbatekoa, jaulkipen data. Egindako gastua justifikatzen duen tiket eta faktura BAI guztiak aurkeztu beharko dira. (300 eurotik gora, beti faktura).

d) Copia y relación clasificada de los documentos justificativos de los gastos, con identificación del acreedor y del tipo de documento, su importe, fecha de emisión. Es decir, habrá de presentar todos los tickets y facturas bai que justifique el gasto realizado (a partir de 300 euros siempre factura).

10.- Publizitatea

Udalak diruz laguntzen dituen ekintzetan argitaratzen diren idatzi, iragarki, ohar eta gainerakoak euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz idatzi eta ezagutzera eman beharko dira, propaganda ere, bai ahozkoa bai idatzizkoa, euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz egin beharko delarik. Era berean, ospakizun konkretuetan bozgorailu bidez ematen dituzten mezuak ere euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz eman beharko dira.

Euskaraz eta gaztelaniaz egiten diren adierazpenetan, eta batez ere ahozkoetan, euskarazkoari eman beharko zaio lehentasuna.

Andoaingo gizarte- bizitza euskalduntzeko eta euskaraz dakitenak euskaraz bizi ahal izan daitezen, ekimenaren izaerak edota hartzaileen hizkuntza ezaugarriek hala eskatzen dutenean euskara erabiliko da, haurrei nahiz gazteei zuzendutakoetan, adibidez.

Era berean, hizkuntzaren erabilera ez-sexista egingo da, bai proiektua gauzatzeko jarduera propioan, bai kontratua gauzatzen den bitartean sortzen diren komunikazio- eta hedapen-agiri edo -euskarri guztietan.

Hori guztia dirulaguntzak jaso ahal izateko baldintzetako bat izango da, eta hartzaileak nahitaez bete beharko ditu aipatutako baldintzak dirulaguntza jaso ahal izateko.

Artikulu honetako puntuetan xedatua betetzeko, dohainik eskainiko ditu Udalak bere Euskara Zerbitzuaren itzulpen eta aholkularitza zerbitzuak, eta horrela jakinaraziko zaie interesatuei.

10.- Publicidad

Los escritos, anuncios, notas y demás que se publiquen en las actividades e iniciativas subvencionadas por el Ayuntamiento deberán ser redactados y difundidos en euskera o en euskera y castellano, así como la propaganda, tanto oral como escrita, en euskera o en euskera y castellano. Asimismo, los mensajes que se emitan por altavoz en las celebraciones concretas deberán emitirse también en euskera o euskera y castellano.

En las comunicaciones que se realicen en euskera y castellano, y sobre todo en las realizadas oralmente, se le dará prioridad al euskera.

Con el fin de euskaldunizar la vida social de Andoain y que quienes sepan euskera puedan vivir en euskera, se utilizará el euskera cuando la naturaleza de la iniciativa o las características lingüísticas de los destinatarios así lo requieran, por ejemplo, en las destinadas a niños y jóvenes.

Asimismo, se hará un uso no sexista del lenguaje, tanto en la actividad propia para llevar a cabo el proyecto como en toda la documentación o soportes de comunicación y difusión que se produzca durante el desarrollo de la actividad.

Todo ello conformará uno de los requisitos para poder recibir subvenciones, debiendo, la persona destinataria, cumplir obligatoriamente las citadas condiciones para poder percibir la subvención.

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en este artículo, el Ayuntamiento ofrecerá gratuitamente los servicios de traducción y asesoramiento desde su servicio de euskera, y así lo hará saber a los interesados.

11.- Mezuak

Jarduerei buruzko egitarau nahiz ekintza gauzatzen den bitartean sortzen diren komunikazio- eta hedapen-agiri edo -euskarri guztietan ez da onartuko edozein motako indarkeriaren aldeko mezurik, ez alderdi politikoena, ez sexu diskriminazioa bultzatzen duen adierazpenik ez eta arrazakeria goratzen duen aipamenik ere.
Baina, udalak bultzaturiko (puntu morea) edo hartutako genero indarkeriaren aurkako neurri bereziak edo martxan jarritako kanpainak zabaltzen parte hartze aktiboa izango da.

12.- **Egitasmoetan bete beharreko legedia:**

a) 10/2015 Legea, abenduaren 23koa, Jendaurreko Ikuskizunen eta Jolas Jarduerak Arautzen dituena.
b) Emakumeen eta Gizasemeen arteko berdintasuna bermatzeko den 4/2005 LEGEA, otsailaren 18koa, xedatzen dena bete beharko da.
c) 3/2007 Legea, martxoaren 22koa, emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako.
d) Andoaingo Udalean eta Udalerrian Euskararen erabilera normalizatzeari buruzko 1/88 Udal Ordenantzaren 31. artikuluan xedatutakoa bete beharko da.
e) Animaliak babestekoa den urriaren 29ko, 6/1993 LEGEAn (azaroaren 15eko EHAA, 220 zk) xedatutakoa bete beharko da.
f) 9/2022, ekainaren 30ekoa, etxeko animaliak babestekoa.
g) Personak zarata eta bribrazioen aurka babesteko Udal Ordenantza, 2011.10.27ko Udalbatzarra Osoko Bilkuran onartutakoa, eta 2012.01.19ko 13. zenbakidun GAOn argitaratua.

13.-Klausula gehigarria.

Oinarri espezifiko hauetan jasotzen ez diren gai guztietan oinarri orokorretan ezarritakoa izango da aplikagarria, bereziki honoko hau:

- Azaroaren 17ko 38/2003 Legea, Dirulaguntzak arautzeko orokorra.

- Uztailaren 21ko 887/2006 Erret Dekretua, dirulaguntzen araudia.

11.- Mensajes

Tanto en los programas como en toda la documentación o soportes de comunicación y difusión que se produzcan referentes a la actividad no se admitirá ningún mensaje de ningún tipo de violencia, ni política, ni expresiones que potencien la discriminación sexual, ni racial.

Pero, en el caso de que el Ayuntamiento impulse o adopte medidas especiales o ponga en marcha campañas contra la violencia de género (punto violeta-punto morea), se participará activamente en la difusión de las mismas.

12.- **Legislación que habrá de observar en los proyectos:**

a) Ley 10/2015, de 23 de diciembre, reguladora de los Espectáculos Públicos y Actividades Lúdicas.
b) Ley 4/2005, de 18 de febrero, que regula y busca garantizar la igualdad de género.
c) Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
d) Se dará cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 31 de la Ordenanza Municipal 1/88, que señala las normas para la normalización del uso del euskera en el Ayuntamiento y en el municipio de Andoain.
e) Ley 6/1993, de 29 de octubre (BOPV nº 220, de 15 de noviembre) sobre protección de animales.
f) Ley 9/2022, de 30 de junio, de protección de los animales domésticos.
g) Ordenanza municipal para la protección de las personas contra las emisiones de ruido y vibraciones aprobada por el Pleno Municipal con fecha 27.10.2011 y publicada en BOG nº 13 de fecha 19.01.2012.

13.- Claúsula complementaria.

Para todo lo que no se recoja en estas bases específicas se aplicará lo establecido en las bases generales, en especial:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, Reglamento de Subvenciones.

- Dirulaguntzak ematea arautzeko udal ordenantza.

- Ordenanza municipal reguladora para la concesión de subvenciones .