



Andoaingo
Udala

Galardi Udal Eskolako Erregelamendua

Reglamento de la Escuela Infantil Galardi

1.- artikulua: Definizioa

Galardi Haur eskola, organikoki, ekonomia nahiz administrazio aldetik, Andoaingo udalaren mendekoa eta titulartasunekoa da, eta ondorengo xedapenek ezarritakoaren arabera moldatu eta egokituko da: 297/2002 Dekretua, 2002ko abenduaren 17koa, Euskal Autonomia Erkidegoko zero urtetik hiru urtera bitarteko haurren Haur Eskolak 2002-2003 eta 2003-2004 ikasturteetan arautzen dituenak, gero 324/2003 Dekretuak, abenduaren 23koak, 2002-2003 eta 2003-2004 ikasturteetan Euskal Autonomia Erkidegoko zero eta hiru urte bitarteko neska-mutilen haur-eskolak arautzen dituen Dekretuaren Hirugarren Xedapen Gehigarria 2004/2005 ikasturtera arte luzatzen duenak aldatua, eta halaber, 215/2004 Dekretua, azaroaren 16koa, 0 eta 3 urte bitarteko umeentzako haur-eskolek bete beharreko gutxieneko baldintzak ezarri eta abenduaren 17ko 297/2002 Dekretuaren, hots, Euskal Autonomia Erkidegoko zero urtetik hiru urtera bitarteko umeen haur-eskolak 2002-2003 eta 2003-2004 ikasturteetan arautu zituen dekretu horren artikulua batzuk indarrean iraunarazten dituenak, edo gaiari buruz eman daitezkeen beste arau batzuk.

2.- artikulua: Helburuak

Erregelamendu honen helburua udal haur eskolaren zerbitzua arautzea da. Haur eskola Andoaingo herritarrei eskaintzen zaien gizarte-zerbitzu bat da, eta horren bidez beharren arabera eskolaurreko hezkuntza ematen zaio haurrari, teknika pedagogikorik egokienak baliatuz, eta hezkuntza haurraren ingurune kulturalen kokatuz.

Haur Eskolak honako helburuak izango ditu:

- Hezkuntzari dagokionez, metodo pedago-giko komenigarrienak eta aurreratuenak ezarriko dira, haurraren ingurune kulturala kontuan hartuz, haurraren gaitasun afektiboak, intelektualak, psikikoak eta sozialak bermatzeari begira, bere niaren eta kanpoko munduaren arteko harremana garatuko da, eskola-aurreko hezkuntza emango zaie, familia-hezkuntzaren eta haur-eskolakoaren artean desberdintasunik sortu gabe edo horiei irtenbideak bilatuz, sormena garatuko da, eta abar.
- Elikadura egokia eskainiko da, aldizkako medikuntza-azterketak eta zainketak egingo dira, ariketa fisikoa eginaraziko zaie, higieneaz zainduko da eta abar.

Artículo 1: Definición.

La Escuela Infantil Galardi depende orgánica, económica y administrativamente del Ayuntamiento de Andoain, titular del centro, y se adapta a lo establecido en el Decreto 297/2002 de 17 de diciembre, por el que se regulan las Escuelas Infantiles para niños y niñas de cero a tres años en la Comunidad Autónoma del País Vasco durante los cursos 2002-2003 y 2003-2004, modificados por el Decreto 324/2003, de 23 de diciembre, de prórroga para el curso 2004/2005, de la Disposición Adicional 3ª del Decreto que regula las escuelas infantiles para niños y niñas de cero a tres años en la Comunidad Autónoma del País Vasco durante los cursos 2002-2003 y 2003-2004 y Decreto 215/2004, de 16 de noviembre, por el que se establecen los requisitos mínimos de las escuelas infantiles para niños y niñas de cero a tres años y se mantiene la vigencia de determinados artículos del Decreto por el que se regulan las Escuelas Infantiles para niños y niñas de cero a tres años en la Comunidad Autónoma del País Vasco durante los cursos 2002-2003 y 2003-2004, así como a demás normas que se puedan determinar en torno a ello.

Artículo 2: Objetivos.

Es objeto del presente reglamento la regulación del servicio municipal de escuela infantil, que constituye un servicio social prestado a la comunidad de Andoain, proporcionando al/a la niño/a una educación preescolar acorde con sus necesidades, valiéndose de las técnicas pedagógicas más idóneas y enmarcando la educación en el ámbito cultural del que el/la niño/a forma parte.

La Escuela Infantil se marca como objetivos:

- En lo referente a la educación, implantar los métodos pedagógicos más convenientes y avanzados teniendo en cuenta el ambiente cultural en el que se desenvuelve, que garanticen el desarrollo de las capacidades afectivas, intelectuales, psíquicas, sociales y interrelación, su yo y el mundo externo, educación pre-escolar, evitar diferencias entre la educación familiar y la de la escuela infantil colaborando en su solución, desarrollo de la creatividad, etc.
- Garantizar una alimentación adecuada, reconocimientos y cuidados médicos periódicos, ejercicio físico, higiene, etc.
- Servir de apoyo, medio o recurso adecuado



Andoingo Udala

- c) Hurrek beren ume-umetatik euskara ikasteko baliabide, tresna edo lagungarri izango da, betiere haur bakoitzaren egoera eta ezaugarri zehatzak kontuan izanik.

para que los/as niños/as aprendan euskara desde su primera infancia, teniendo en cuenta la situación y circunstancias concretas de los y las niñas.

3.- artikulua Matrikulazioa

Ikasturtea irailean hasi eta uztailean bukatzen da, abuztua oporretako hilabetea da. Ikasturtea aurrez antolatu eta aurreikuspenak egin ahal izateko, ekainean prentsaren bidez jakinarazten den aurrematrikula epea irekitzen da hurrengo ikasturte hasieran, irailetik abendura haur eskolara joango diren haurrentzat; izan ere, matrikula haurra haur eskolara joango den dataren arabera egiten da. Abenduan, izen emateko epea irekiko da berriz, beti ere urtarriletik aurrera haur eskolan hasiko diren haurrentzat plaza librerik balego.

Matrikulazioa haur eskolan sartuko den dataren arabera egingo da, eta ezinbesteko baldintza izango da data horren aurretik haurraren izen ematea egitea. Ahal den neurriak saihestu egingo da ikasturtean zehar edo ikasturtea aurreratuta dagoenean urtebete baino gehiagoko haurrak matrikulatzea, haurra bera eta taldearen dinamika kontuan hartuta.

4.- artikulua: Onartze irizpideak:

Plaza-kopuruak bakarrik mugatuko du zerbitzua.

Ikasturte bateko plaza-eskaerak Haur Eskolaren gaitasuna gainditzen baldin badu, ondorengo onarpen-irizpideak beteko dira, jarraian adierazten den lehentasun-hurrenkerarekin bat etorritik:

- 1) Andoainen erroldatuta dauden haurrak.
- 2) Kasu berezi edo premiazkoak, halakotzat ulertuz:
 - a) Haur berezia: duen egoera fisikoaren edo psikikoaren eraginez mota honetako dinamikan txertatzea gomendatzen denean.
 - b) Egoera familiarra: egoera hori sozioekonomikoa izan edo familiarra izan, tratamendu berezi bat eskatzen duenean.
- 3) Haurraren anai-arrebaren bat Galardi Haur Eskolan lehendik izena emanda dagoenean.
- 4) Haurraren gurasoak lan aktiboan daudenean, edo guraso bakarreko familiak baldin badira (alarguna, banandua, dibortziatua, guraso bakarrekoa, eta abar), guraso hori lan aktiboan dagoenean.
- 5) Haurraren gurasoetako bat lanean eta bestea

Artículo 3: Matriculación

El curso escolar comienza en septiembre y finaliza en julio, siendo agosto mes de vacaciones. Para planificar con antelación el curso escolar y poder realizar todo tipo de previsiones, se establece durante el mes de junio un plazo de prematricula que se dará a conocer mediante anuncios en la prensa, para aquellos/as niños/as que vayan a iniciar el curso en la escuela infantil entre septiembre y diciembre, ya que la matriculación se realiza según la fecha en la que vayan a ingresar en la escuela infantil. Siempre que queden plazas libres se volverá a abrir en diciembre un nuevo periodo de inscripción, para aquellos/as niños/as, que vayan a ingresar en la escuela a partir de enero.

La matriculación se realizará según la fecha en la que vayan a ingresar en la escuela infantil, siendo requisito indispensable realizar la inscripción del/de la niño/a antes de dicha fecha, tratando de evitar en la medida de lo posible, matricular a lo largo del curso o con el curso muy avanzado a niños/as que hayan de ingresar a partir del año cumplido, teniendo en cuenta el/la propio/a niño/a y la dinámica de la clase.

Artículo 4: Criterios de admisión:

El servicio está limitado únicamente por el número de plazas.

Si la demanda de plazas de un curso escolar supera la capacidad de la Escuela Infantil, se procederá con arreglo a los siguientes criterios de admisión, por el siguiente orden de prioridad:

1. Personas empadronadas en Andoain.
2. Caso especial o urgente entendiéndose como tal uno de los dos siguientes:
 - a) Niño/a especial: cuando por su situación física o psíquica se recomienda integrarlo en una dinámica de este tipo.
 - b) Situación familiar: bien sea socioeconómica, bien sea familiar, cuando la misma exija un tratamiento especial.
3. Niño/a que tenga algún hermano/a ya matriculado en la Escuela Infantil Galardi.
4. Niño/a cuyos padres (padre y madre) se encuentren en situación laboral activa, o en el caso de familias monoparentales (viudo/a, separado/a, divorciado/a, monoparental, etc.) y se encuentre en situación laboral activa
5. Niño/a cuyos padres se encuentren, uno/a de



Andoingo Udala

- langabezia-egoeran baina lan bila dagoenean.
- 6) Haurren gurasoetako bat lan-egoera aktiboan eta bestea ikasketa ofizialak egiten ari denean.
 - 7) Haurren aita eta ama lanean ez daudenean, baina horietako bat langabezia-egoeran lan bila ari denean.
 - 8) Haurren aita edo ama lan-egoeran dagoenean, eta bestea lan bila ari ez denean.
 - 9) Haurra Andoainen erroldatuta ez badago ere, gurasoetako baten lantokia Andoainen dagoenean.
6. Niño/a cuyos padres se encuentren, uno/a de ellos/as en situación laboral activa y el/la otro/a curse estudios oficiales
 7. Niño/a cuyos padres no se encuentren en situación laboral, cuando al menos uno/a de ellos/as en situación de desempleo demandante de empleo.
 8. Niño/a cuyo padre o madre se encuentre en situación laboral, y el/la otro/a no sea demandante de empleo.
 9. Personas no empadronadas en Andoain pero que sea el lugar de trabajo de uno de los dos progenitores.

Baldintza horiek egiaztatu egin beharko dira, kasuan kasu, eskudunak diren erakunde publikoek edo langile teknikoek igorritako agirien edo txosten teknikoen bidez.

Aurreko irizpide horiei dagokienez, egoera berdinean dauden eskatzaileen artean, diru-sarrera txikiak dituztenei emango zaie lehentasuna.

Haurren bat arestian aurreikusitako kasuetan sartzen ez bada ere Udalak arreta berezikotzat har ditzakeen arazoak dituela ulertzen badu, Udalak lehen aipatu beste irizpide edo balizkoen gainean lehentasuna eman ahal izango dio kasu horri.

Haur eskolan onartu ez diren haurrekin aurrez aipatutako onarpen-irizpideen arabera zerrenda bat egingo da, eta hurrenkera hori aplikatuko da ikasturtean zehar plaza librearen bat gertatzen denean. Bajarik gertatuko ez balitz, haur horiek berritoki eman beharko lukete izena, beste ikasturterako izena emateko epe berria zabaldukoan, eta galdu egingo dituzte aurrez hartutako eskubideak.

Aurreko urtean haur eskolan egonik bertan jarraitu nahi ez duten haurren kasuan, baja igorri beharko dute izena emateko ezarritako epe berean. Abian den ikasturterako, apirilaren 20tik aurrera ez da inolako bajarik onartuko, eskaera hori behar bezala zuzentzeko ez baldin badago behintzat (egoitza aldaketa, ziurtaturiko gaixotzea, edo antzeko kasuak...) eta hilabete horiei dagozkien tasak kobratzen jarraituko dira ikasturtea amaitu arte.

Estos requisitos deberán ser acreditados, en cada caso, cuando sea necesario mediante documentos o mediante informes técnicos expedidos por las instituciones públicas competentes o personal técnico.

Entre los/as demandantes de plaza en la Escuela Infantil que se encuentren en igual situación con respecto a los criterios anteriores, se dará prioridad a aquellos/as que cuenten con ingresos económicos inferiores.

En todo caso, si se presentara un supuesto no contemplado en ninguno de los anteriores criterios o encajando presenta problemas que el Ayuntamiento puede considerar como de especial atención, el Ayuntamiento podrá otorgarle preferencia sobre otros supuestos o criterios de los anteriormente señalados.

Con aquellos/as niños/as que no sean admitidos en la Escuela Infantil se confeccionará una lista según los criterios de admisión antes mencionados y se aplicará el orden de la misma una vez se produzca alguna vacante a lo largo del curso. Si no se produjera ninguna baja, deberán inscribirse nuevamente una vez abierto el nuevo plazo de inscripción para el siguiente curso, perdiendo así los derechos adquiridos con anterioridad.

En el caso de aquellos/as niños/as que, habiendo permanecido el año anterior en la escuela infantil, no deseen continuar en la misma deberán comunicar la baja en el mismo plazo que el establecido para la inscripción. Para el curso corriente, no se admitirá baja alguna a partir del 20 de abril, a no ser que dicha petición esté debidamente justificada (cambio de domicilio, enfermedad certificada, u otros casos similares) y se realizará el cobro de las tasas correspondientes a dichos meses hasta que finalice el año escolar.



Andoingo Udala

5.- *artikuluua: Egokitzen-aldia*

Beharrezkoa da haurra haur eskolara egokitzeko prozedura bat jarraitzea. Hezitzaileak izango dira aipatu egokitze-erritmoa erabakiko dutenak, eta epe jakin bat igaro ondoren haurra ez bada haur eskolara egokitu, eta horretarako aukerarik ikusten ez bada, bere etxera itzulia izan daiteke, aurrez haur eskolako arduradunak Kultura eta Hezkuntza Batzorderi jakinarazi ondoren.

6.- *artikuluua: Adina*

Hamalau aste eta bi urte arteko adineko haurrak onartu ahal izango dira.

7.- *artikuluua: Orduetgia*

Galardi haur estoka astelehenetik ostiralera egongo da zabalik.

Eskolaren eta haurraren helburuak kontutan hartuta, eskolak ikasturterako finkatuta duen orduetegiaren barne, haur bakoitzaren gurasoekin finkatuko da ikasturtean zehar izango duen orduetgia. Sarrera ordua 10ak bitartean egingo da. Beranduago etorri beharrea gertatuz gero, eskolako arduradunari jakinarazi beharko zaio. Haurraren eguneroko orduetgian ere aldaketarik baldin bada, horren berri eman beharko da.

Haurrak ez dira haur eskolaren barruan 8 ordu baino gehiago egongo.

8.- *artikuluua: Tasak*

Haur eskolak eskaintzen duen zerbitzuagatik kobratu beharreko tasak Udala Batzarrak ezarriko ditu.

Matrikula orria betetzerakoan, banketxe edo aurrezki-kutxaren bateko kontu korrontearen edo libretaren zenbakia adierazi beharko da, ordainketa hori helbideratu ahal izateko.

9.- *artikuluua: Ratioak*

Maila eta unitate bakoitzeko ratioak ezartzera-koan, 0-3 urte bitarteko haur eskolak arautzen dituen 297/2002 Dekretua hartuko da oinarritzat.

Elikagai, garbiketa, eta abarretako lanek pertsonal askiz zainduak egon beharko dute.

10.- *artikuluua: Osasuna eta gaixoaldiak :*

Haur Eskolako haurren osasun-baldintzen ardura Osasun-mediku titularrari dagokio. Honek hartu

Artículo 5: Periodo de adaptación

Es obligatorio realizar un proceso de adaptación del/de la niño/a a la escuela municipal, siendo los/as educadores/as quienes marquen dicho ritmo de adaptación y si transcurrido un tiempo prudencial no se logra la adaptación del/de la niño/a al centro, ni se ven posibilidades de conseguirlo, podrá ser reintegrado a su hogar, previo planteamiento, por parte del/de la responsable del centro, a la Comisión de Cultura y Educación.

Artículo 6: Edad.

Se podrán admitir niños/as de entre catorce semanas y los dos años de edad.

Artículo 7: Horario

La escuela infantil Galardi permanecerá abierta de lunes a viernes.

Teniendo en cuenta tanto los objetivos de la escuela como de los/las propios/as niños/as, dentro del horario establecido para el curso escolar, se fijará junto con los padres el horario a seguir durante el curso. La hora de entrada será siempre antes de las 10 de la mañana. Si surgiera la necesidad de tener que entrar más tarde que esa hora, tendrán que ponerlo en conocimiento del/de la responsable de la escuela. Igualmente habrá que comunicar cualquier modificación que se pueda dar en el horario habitual del/ de la niño/a.

Los/las niños/as no permanecerán más de 8 horas en el centro.

Artículo 8: Tasas

Las tasas a devengar por la prestación de servicios en la escuela infantil serán establecidas por el Pleno Municipal.

Al rellenar la hoja de matrícula se proporcionará el número de cuenta corriente o libreta de alguna entidad bancaria o caja de ahorros, al objeto de domiciliar el pago.

Artículo 9: Ratios

A la hora de fijar los ratios de cada nivel y unidad se tomará como base el Decreto 297/2002 regulador de las escuelas infantiles de 0-3 años.

Los servicios de alimentación, limpieza, etc., deberán ser atendidos por personal suficiente.

Artículo 10: Salud e indisposiciones

La responsabilidad del centro de las condiciones sanitarias de los/as niños/as estará a cargo del/de la



Andoingo Udala

beharreko edozein neurriren berri eman beharko du.

Haurra matrikulatzerakoan hartu dituen txertoak adierazi beharko dira. Horretarako pediatarren ziurtagiria aurkeztu beharko da.

Baldintza bereziak direla-eta, haurra bere adinari dagozkion txertoak hartu gabe badago, mediku-ziurtagiri ofizial bat aurkeztu beharko da, horren arrazoiak adieraziz.

Goizean, haurra eskolaratzerakoan, haurraren osasunak duen egoeraren berri emango zaio hezleari, sukarrak, katarroa, beherakoa eta abar baditu behintzat.

Haurrak sukarra baldin badu, etxean egon beharko du, eta Haur Eskolan dagoela sukarra izango balu, gurasoei hots egingo zaie, haurraren bila etor daitezten.

Gaitz kutsakorrek direnean, haurra etxean egongo da ongi sendatu bitartean .

11. artikulua:

Hezleen eta irakasleen klaustroa haurren talde ezberdinetako hezle eta irakasle multzoak osatua egongo da. Gainera, egoki irizten denean, pertsona espezializatuen laguntza ere eskatuko da. Hezkuntza alderdiarekin loturiko guztiaz eta bertan eragin dezaketen faktoreez arduratuko dira. Haurraren garapen fisiko, sentimental, psikiko eta intelektualerako beharrezkoak diren harreman eta jarduera guztiak garatzen dira.

Gelako gurasoekin lankidetzan estuan egingo dute lan, haurraren garapen fisiko, sentimental, psikiko eta intelektualerako beharrezkoak diren harremanak gauzatuaz.

Nolanahi ere, eta kontuan izanik gurasoak direla haurraren hezkuntzarekin harremanik zuzenena dutenak, haur eskolako gurasoen partaidetzarako beharrezkoak diren organo eta bideak aurreikusten dira.

12. artikulua Partaidetzarako organoa:

Eskola kontseilua: Partaidetzarako organoa da. Haur hezkuntzarekin zerikusia duten gaiak eztabaidatu, hauei buruz eztabaidatu eta partaidetza bultzatze ditu helburuak.

Médico/a Sanitario/a titular, que informará cualquier medida a tomar al respecto.

Al matricular el/la niño/a al centro, los padres deberán presentar un certificado médico firmado por el/la pediatra donde consten las vacunas recibidas.

Si por circunstancias especiales, el/la niño/a no cuenta con las vacunas que corresponden a su edad, debe presentar un certificado médico oficial, en el que consten las razones que lo impiden.

Si el/la niño/a, por la mañana, a la hora de ingreso en el centro, presentara fiebre, catarro, descomposición... habrá que notificárselo al/a la educador/a.

Los/las niños/as que presenten fiebre tendrán que permanecer en sus domicilios, y si la fiebre apareciera cuando el/la niño/a ya estuviera en el centro, se llamará a los padres/madres, para que pasen a recogerlos.

En caso de que se trate de una enfermedad contagiosa, el/la niño/a permanecerá en su domicilio hasta que esté totalmente curado/a.

Artículo 11

El claustro de profesores/as o educadores/as estará formado por el conjunto de educadores/as de los distintos grupos de niños/as, además de la colaboración de personas especializadas, cuando lo consideren necesario. Se encargarán de todo lo relacionado al aspecto educativo y de los factores que en ello puedan repercutir, llevando a cabo todas las relaciones y actividades necesarias para un perfeccionamiento del desarrollo físico, sentimental, psíquico e intelectual del/de la niño/a.

Trabajarán en estrecha colaboración con los padres y madres del centro, llevando a cabo todas las relaciones necesarias para un perfeccionamiento del desarrollo físico, sentimental, psíquico e intelectual del/de la niño/a.

Como quiera que son los padres quienes tienen la más directa relación con la educación del/de la niño/a, en la gestión que se juzga necesaria para un funcionamiento conveniente de la escuela infantil se promocionarán los órganos y cauces necesarios para la participación de los padres.

Artículo 12: Órgano de participación

Consejo Escolar: Es el órgano de participación cuya finalidad es la de debatir, participar, informar y discutir los temas relacionados con la Educación Infantil.



Andoingo Udala

1.- Osaera:

- Lehendakaria: Alkate-lehendakari jauna edo eskuordetze bidez hura ordezkaturako duen Kultura eta Hezkuntzako zinegotzi-ahalduna.
- Kultura eta Hezkuntza Batzorde Informatzaileko lehendakaria edo berak eskuordetutako beste zinegotzi bat.
- Gurasoen 4 ordezkari: bat gela bakoitzetik. Horretarako, gurasoek, geleka bildurik bere ordezkariak izandutako dituzte.
- Hezleen 2 ordezkari: arduraduna eta hezle bat gehiago (ordezkari hau urtero aldatuko da).
- Udaleko Kultura eta Hezkuntzako tenkinari arduraduna, idazkari eta aholkulari lanetan.

2.- Funtzioak:

- a) Haur Eskolaren helburuak bilduko dituen urteko plangintzaren berri izatea eta plan horren jarraipena egitea.
- b) Haur Eskolei buruz indarrean jartzen diren araudien berri izatea.
- c) Haur Eskolari buruzko kexak eta iradokizunak aztertzea.
- d) Udalak proposatutako matrikulazio-tasak aztertzea; gero, Hezkuntza eta Kultura Batzordeak horiei buruzko ebazpen bat emango du, eta azkenik, Ekonomia eta Ogasuneko Batzorde Berriemaileak aztertuko du, Udal Batzarrak onetsi aurretik.

3.- Bilerak:

Haur Eskolako Kontseilua urtean 3 alditan bilduko da:

- Lehenengo bilera: lehenengo hiruhilekoaren barruan.
- Bigarren bilera: bigarren hiruhilekoaren barruan.
- Hirugarren bilera: ikasturtearen amaieran.

Horretaz gain, ez ohiko bilerak egiteko aukera egongo da premiazko gaiak horrela justifikatzen dutenean edo eta Eskola Kontseiluko partaideen herenak eskatzen duenean.

Bilera horietarako deialdia hamar lanegun oso lehenago egingo da, eta horrekin batera, bertan azertu beharreko gaiak buruzko dokumentazioa bidaliko zaie Kontseiluko kideei, eguneko gairerendarekin batera.

1.- Composición:

- Presidente/a: El/la señor/a Alcalde/sa-Presidente/a o el/la concejal/a delegado/a de Educación y Cultura por delegación.
- El/la presidente/a de la Comisión Informativa de Educación y Cultura .
- Cuatro representantes de los padres: uno de cada aula. Para ello, los padres, reunidos por aulas, designarán a sus delegados.
- 2 representantes de los/as educadores/as: El/la responsable y un/a educador/a más (todos los años se cambiará este delegado).
- Técnico responsable del Departamento de Educación y Cultura del Ayuntamiento, quien realizará labores de secretaría y asesoramiento.

2.- Funciones:

- a) Conocer el plan anual que recogerá los objetivos de la Escuela infantil y realizar sus aportaciones y seguimiento al plan.
- b) Conocer la normativa vigente relacionada con la Escuela Infantil y realizar aportaciones relacionadas con la misma.
- c) Analizar y debatir las quejas y sugerencias relacionadas con la Escuela Infantil.
- d) Ser informados de las tasas de matriculación propuestas por el Ayuntamiento, posteriormente serán dictaminadas por la Comisión de Educación y Cultura y finalmente por la Comisión Informativa de Economía y Hacienda, previa a la aprobación por el Pleno Municipal.

3.- Reuniones:

El Consejo de la Escuela Infantil se reunirá 3 veces al año en convocatoria ordinaria:

- Primera reunión: durante el primer trimestre.
- Segunda reunión: durante el segundo trimestre.
- Tercera reunión: al final del curso.

Asimismo, se podrán celebrar reuniones extraordinarias cuando razones urgentes así lo justifiquen o lo soliciten un tercio de los miembros del Consejo Escolar.

La convocatoria con el orden del día para dichas reuniones se realizará con una antelación de diez días hábiles completos y junto con ella se mandará a los miembros del Consejo la documentación correspondiente.



Andoaingo Udala

Xedapen Indargabetzailea

Indargabetuta geratzen da gai honen inguruan indarrean egon daitekeen beste araudi edo xedapen oro, maila berekoa edo txikiagokoa bada, eta Araudi honetan ezarritakoaren aurka badago.

Amaierako Xedapen Bakarra

Araudi hau Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 legeko 70.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera sartuko da indarrean, eta indarrean jarraituko du Udalak hori aldatzea edo bertan behera uztea erabaki arte.

Disposición Derogatoria

Queda derogada cualquier disposición o cualquier otra normativa municipal vigente sobre la materia, de igual o inferior rango y que se oponga a lo establecido en el presente Reglamento.

Disposición Final Única

El presente Reglamento entrará en vigor con arreglo al artículo 70.2 de la Ley 7/85 de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, permaneciendo en vigor hasta que el Ayuntamiento acuerde su modificación o derogación.