

2.1.- Errolda-Inskripzio (Elkarbizitza) ziurtagiriak. Historikoa

Zer dira?

- 1.- Bizileku edo Errolda ziurtagiria: norberarena.
- 2.- Inskripzio edo elkarbizitza ziurtagiria: etxebizitza batean erroldaturik dauden pertsona guztiena.
- 3.- Historikoa: pertsona batek Udal erroldan erregistraturik dituen etxe edo datu aldaketak.

Nork eska dezake?

Helbide horretan bizi den eta adinez nagusia den edozein pertsona interesatuak edo ordezkari batek haren baimenarekin.

Aurkeztu beharreko agiriak

- 1.- Ziurtagiria interesdunak eskatzen badu:
 - ✓ Nortasun Agiria.
 - ✓ Inskripzio edo elkarbizitza ziurtagiria eskatzeko, derrigorrez, adinez nagusiak diren etxekide guztiak sinatutako baimen bat aurkeztu beharko da. [Baimena emateko inprimakia](#).
- 2.- Bere ordezkariak eskatzen badu:
 - ✓ [Inprimakia](#), eredu normalizatua, baimena emanaz.
 - ✓ Baimendutakoaren NANen originala edo ordezko beste nortasun agiriren bat.
 - ✓ Inskripzio edo elkarbizitza ziurtagiria eskatzeko, derrigorrez, adinez nagusiak diren etxekide guztiak sinatutako baimen bat aurkeztu beharko da. [Baimena emateko inprimakia](#).

Nola eska daiteke?

- ✓ **Aurrez aurre:** Ataria-Herritarrentzako Arreta Zerbitzua (Udaletxe beheko solairuan) asteleheneetik ostiralera, 8:00etatik 14:30ra.
- ✓ **Telefonoz:** Zure errolda ziurtagiria eta historikoa (inskrizio edo elkarbizitza ziurtagiria ez) eska ditzakezu **943 300 830** telefonora deituz. Segurtasun arrazoiengatik, eskatzaileak bere NAN zenbakia, helbidea eta izen-deiturak adierazi beharko ditu. Betiere. **Udal Erroldan dugun helbidera bidaliko da ziurtagiria.**
- ✓ **Internet bidez:** Andoaingo Udalaren www.andoain.eus web-orriko [Zerbitzu Telematikoak](#) erabiliz ere eskuratu ditzakezu errolda ziurtagiria eta historikoa (inskrizio edo elkarbizitzako ziurtagiria ez).

Nola eskuratu Internet bidez?

- [Zerbitzu Telematikoetako Udal Errolda](#) orrian sartu:
- 1.- Autentikatu ziurtagiri digitala edo erabiltzaile-pasahitza erabiliz.
 - 2.- Ziurtagiri desberdinak eskuratzeko eremuak orriaren behealdean aurkituko dituzu. Agiriak ondorengo ezaugarriak dituzte:
 - ✓ PDF formatuan daude eta Udalaren sinadura elektronikoa du; hortaz, lege balio osoa du.
 - ✓ Inprimatu edo euskarri informatikoan gorde dezakezu.
 - ✓ Dokumentuak **hiru hilabeteko balioa du**.
 - ✓ Dokumentua egiaztatu ahal izateko interneteko helbidea duzu behean.

Kostua

Doan.

Izapidetzeko edo ebazpena emateko epea

- ✓ Unean bertan, aurrez aurreko eskatzen bada.
- ✓ Eskaera telefonoz eginez gero 48 ordutan.

Beste zenbait ohar interesgarri

Ikastetxeetan matriculatzeko kanpaina eta PFEZaren aitorenaren kanpaina direnean, Udalak kanpainaren epeak zabaldu baino hilabete lehenago bidaliko die ziurtagiria.

Lansail arduraduna

Idazkaritza Orokorra.

Informazio gehiago: 943 300 830 edo ldazkaritza@andoain.eus

Araudia

- *Uztailaren 11ko 1690/86 Errege Dekretuaren bidez onetsitako Toki erakundeen Biztanleen eta Lurralde Mugen Araudia.*
- *Toki Jaurbidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea.*

2.1.- Certificados de Empadronamiento-Inscripción. Histórico

¿Qué son?

- 1.- Certificado de residencia o empadronamiento: individual.
- 2.- Certificado de inscripción o convivencia: incluye a todas las personas que están empadronadas en la misma vivienda.
- 3.- Histórico: recoge los cambios de domicilio o de datos que una persona tiene registrados en el Padrón.

¿Quién lo puede solicitar?

Las personas interesadas, mayores de edad, que residan en el domicilio o su representante, debidamente autorizado.

Documentación a aportar

- 1.- En caso de solicitarlo la persona interesada:
 - ✓ DNI.
 - ✓ Para solicitar el certificado de inscripción o convivencia es preciso presentar una autorización firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la misma vivienda. [Impreso de autorización](#).
- 2.- Si lo solicita su representante:
 - ✓ [Impreso](#), en modelo normalizado, concediendo la autorización.
 - ✓ Original del DNI de la persona autorizada u otro documento de identidad que lo sustituya.
 - ✓ Para solicitar el certificado de inscripción o convivencia además, es preciso presentar una autorización firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la vivienda. [Impreso de autorización](#).

¿Cómo se puede solicitar?

- ✓ **Presencialmente:** en el Servicio de Atención a la Ciudadanía-Ataria. (Casa Consistorial pta. baja) de lunes a viernes, de 8:00 a 14:30 hs.
- ✓ **Telefónicamente:** Puede solicitar su certificado de empadronamiento y el histórico (no así el de convivencia) llamando al teléfono **943 300 830**. Por razones de seguridad, el solicitante deberá aportar el n° del DNI, la dirección y nombre y dos apellidos. En cualquier caso, **el certificado le será remitido a la dirección que conste en el padrón.**
- ✓ **Telemáticamente:** también puedes descargar e imprimir el certificado de empadronamiento y el histórico (no así el de convivencia) a través de los [Servicios Telemáticos](#) de la web municipal www.andoain.eus.

¿Cómo obtenerlo por Internet?

Entrar en la página [Padrón Municipal](#) de los [Servicios Telemáticos](#):

- 1.- Autenticarse utilizando el certificado digital o usuario-contraseña.
- 2.- En la parte de abajo encontrará los campos para obtener los distintos certificados, documentos que tienen las siguientes características:
 - ✓ Está en formato PDF y llevan incorporada la firma electrónica del Ayuntamiento, por lo que tiene total validez jurídica.
 - ✓ Puedes imprimirlo o guardarlo en cualquier soporte informático
 - ✓ El documento tiene **una validez de tres meses**.
 - ✓ En la parte inferior se muestra la dirección de Internet, donde se puede localizar el documento a efectos de comprobar su validez.

Coste

Ninguno.

Plazo de tramitación o resolución

- ✓ Al momento si lo solicita de forma presencial.
- ✓ Si se solicita por teléfono en 48 horas.

Otros aspectos de interés

En campaña de matriculación escolar y campaña de declaración de IRPF el Ayuntamiento remitirá a las personas interesadas el certificado un mes antes del inicio de los plazos de la correspondiente campaña.

Unidad responsable

Secretaría General.

Más información en 943 300 830 o en ldazkaritza@andoain.eus

Marco legal

- *Real Decreto 1690/86, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales.*
- *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.*