8.1.- Euskara ikasteko dirulaguntzak

Zer da?

Andoaingo biztanleei beren euskalduntze eta alfabetatze prozesuan euskararen ikasketa sustatzeko dirulaguntzak ematea.

Onuradunak

Dirulaguntza hauen onuradun izango dira 2. artikuluko eta ondorengo baldintza hauek betetzen dituztenak:

1.- 16 urtetik gorakoa izatea
2.- Andoainen erroldatuta egotea sei hilabete lehenagotik, gutxienez.
3.- HABEk homolagatutako ikastaroa egitea

Bete beharreko berariazko baldintzak

1.- Ikasleak gutxienez %85eko bertaratzea egiaztatu behar du (
2.- Ikastaroa 101-108 azpimailen artekoa bada azpimaila bat gainditu beharko da gutxienez. Lehendik diruz behin lagundutako azpimaila baino ez bada gainditu, legokiokeen dirulaguntzaren erdia jasoko du.
3.- Ikastaroa 109 azpimailari dagokiona edo hortik gorakoa bada, azpimaila berberari dagokion diru-laguntza bi ikastarotan jaso ahal izango da osorik.
4.- Laugarren mailako ikastaroa behin laguntzeko aukera eskainiko da.
5.- Aurretiazko eskabidea, eskabidea bera eta agiriak horretarako ezarritako epean aurkeztea.

Dirulaguntzaren zenbatekoa

1.- Ikastaro arruntetan eta trinkoetan: ordaindutako matrikularen %50ekoa.
2.- Ohiko dirulaguntza: %75
3.- Dirulaguntza berezia (familia ugaria, edo familia unitateko kide bakoitzarengatiko diru-sarrera gordinen batez bestekoa LGS x 12 euro baino gehiagokoa ez izatea.): %100
4.- AUTOIKASKUNTZA ikastaroetan, %100eko dirulaguntzen kasuan, gehienezko kopurua, 626 € ikasturteko eta ikasleko.
5.- BARNETEGIETAKO ostatu gastuei dagokienez, %50eko dirulaguntza, beti ere 400 €ko mugapean, ikasleko eta ikasturteko

Aurkeztu beharreko agiriak

1.- Aurretiazko eskabidearen inprimakia ikastaroa hasten denetik 30 eguneko gehienezko epean,
2.- Dirulaguntza eskaeraren inprimakia Ikastaroa amaitzen denetik 15 eguneko gehieneko epean, ondorengo agiriekin batera:
   - NAN fotokopia.
   - Ikastegiaren ziurtagiria.

**Ordenantzan eskatzen diren gainontzeko agiriak, hau da, erroldatze-agiria, Udalarekin zorrik ez izanaren agiria eta diru-sarreren agiria, ez dira aurkeztu behar izango. Euskara Zerbitzuak bere gain hartzen du horiek egiaztatzeko egin beharreko gestioak.*

Nola eska daiteke?

✓ **Aurrez aurre:** **Ataria**-Herritarrentzako Arreta Zerbitzua (Udaletxeko beheko solairuan) astelehenetik ostiralera, 8:00etatik 14:30ra.

✓ **Telefonoz:** ezin da telefonoz eskatu.
Dena den informazio gehiago eska dezakezu, edo inprimakia eta jardunbideen orria etxera bidaltzea, **943300831** telefonora deituz.

✓ **Internet bidez:** ezin da internet bidez eskatu.

Izapidetzeko eta ebazpena emateko epea

Zenbatetsitako epea: Hilabete.
Legezko gehieneko epea: 3 hilabete.
Administrazioaren isiltasunaren ondorioa: Aurkakoa.

Eskaera jaso ondoren bete beharreko prozedura

1.- Aurreinskripzioa edo eskaera eta gainontzeko agiriak jaso eta egiaztatu.

8.1.- Ayudas para aprender euskera

¿Qué es? ¿En qué consiste?

Subvenciones destinadas al aprendizaje del euskera en el proceso de euskaldunización y alfabetización de los/las vecinos/as de Andoain.

Personas beneficiarias

Tendrán la consideración de beneficiarias de estas subvenciones las personas en las que concurran, además de los requisitos recogidos en el artículo 2, estos otros:
1.- Tener más de 16 años
2.- Estar empadronada en el municipio
3.- Realizar el curso homologado por HABE

Requisitos específicos

1.- Las-os solicitantes deberán acreditar un mínimo de %85 de asistencia
2.- Si el curso es entre los niveles 101-108, se deberá superar al menos un nivel de euskaldunización o alfabetización. Si sólo se supera un nivel ya subvencionado con antelacion, la/el solicitante recibirá la mitad de la ayuda que le correspondería.
3.- En los cursos del nivel 109 y superiores, se podrán conceder ayudas dos veces por el mismo nivel.
4.- Sólo se subvencionará una vez el curso de cuarto nivel.
5.- Presentar la preinscripción, solicitud y documentos necesarios, dentro del plazo señalado.

Importe de la subvención

1.- En los cursos ordinarios de diferente tipo y cursos intensivos: 50% de la matrícula abonada.
2.- Ayuda económica ordinaria: 75%
3.- Ayudas especiales (familia numerosa y solicitantes cuya media de los ingresos brutos anuales por cada miembro de la unidad familiar no supere la cantidad resultante de la siguiente fórmula: SMI X 12.): 100%
4.- Cursos de AUTOAPRENDIZAJE, máximo de 626 €, en el caso de ayudas de 100%, por alumno y curso.
5.- Gastos de alojamiento en los INTERNADOS, 50%, siempre hasta un máximo de 400 € por curso y alumna/o.

Documentación a aportar

1.- Impreso de preinscripción en el plazo de 30 días desde la fecha de inicio del curso.
2.- Impreso de solicitud de subvención en un plazo máximo de 15 días tras la finalización del curso, junto con la siguiente documentación:
   - Fotocopia del DNI.
   - Certificado del centro.

**No hará falta aportar el resto de documentos exigidos en la Ordenanza, esto es, certificado de empadronamiento, de estar al corriente en los pagos al Ayuntamiento y el de ingresos. El propio Servicio de Euskera realizará las gestiones necesarias para su certificación.*

¿Cómo se puede solicitar?

✓ **Presencialmente:** en el Servicio de Atención a la Ciudadanía-**Ataria**. (Casa Consistorial pta. baja) de lunes a viernes, de 8:00 a 14:30 hs.

✓ **Telefónicamente:** no se puede solicitar por teléfono.
No obstante puede solicitar más información o el envío del impreso y las instrucciones llamando al teléfono **943 300 831**

✓ **Telemáticamente:** no se puede solicitar telemáticamente.

Plazo de tramitación o resolución

Plazo estimado: 1 mes.
Plazo máximo legal: 3 meses.
Efectos del silencio administrativo: Negativo.

Procedimiento a seguir después de la recepción

1.- Recoger y comprobar la preinscripción o la solicitud y el resto de la

2.- Sarrera erregistroa eman eta kopia itzuli interesdunari.
3.- Euskara zerbitzura bideratu.

Jardunbidearen izapideak

1.- Aurreinskripzioa: Ikastaroa hasi eta ondorengo 30 egunen barruan.

2.- Eskaera, NANaren kopia eta euskaltegiaren ziurtagiria: ikastaroa amaitu eta ondorengo 15 egunen barruan
3.- Euskara Teknikariaren txostena.
4.- Euskarako Zinegotzi Ahaldunaren ebazpena, dirulaguntza onartuz edo ezetsiz.
5.- Udal kontuhartzailetzatik luzatuko da ordainketa agindua onartutako dirulaguntza zenbatekoarekin.

Beste zenbait ohar interesgarri

- ✓ Inolako kasutan ez dira ikasketa-kostutzat iritziko euskaltegirako joan-etorrien gastuak, liburu eta material gastuak, barnetegietako egoitza gastuak, eta ikastaroan edo euskaltegian ikasleak jarduera akademikoaren osagarri moduan egindako beste edozein jarduerengatiko gastua.

Lansail arduraduna

Euskara Zerbitzua.
Informazio gehiago: 943 300 831 edo euskarazerbitzua@andoain.eus

Araudia

- Andoaingo udalerrian euskara sustatzeko jardueretarako dirulaguntzen emakida araupetzen duen berariazko ordenantza.
- Dirulaguntzak ematea arautzeko Udal Ordenantza.

documentación.
2.- Dar registro de entrada y entregar copia al/a la interesado/a.
3.- Remitirlos al Servicio de Euskera.

Trámites del procedimiento

1.- Preinscripción: dentro de los 30 días inmediatamente siguientes al inicio del curso.
2.- Solicitud, fotocopia del DNI y certificación del euskaltegi: en el plazo de 15 días desde la finalización del curso.
3.- Informe del Técnico de Euskera.
4.- Resolución del/de la Concejal Delegado/a con la concesión o denegación de la subvención.
5.- Desde la Intervención Municipal se extenderá el correspondiente mandamiento de pago por el importe concedido.

Otros aspectos de interés

- ✓ En ningún caso serán contemplados en la cantidad subvencionable los gastos relativos a desplazamientos por asistencia al euskaltegi, gastos de libros y material, así como gastos de alojamiento en el caso de los internados, y los resultantes de cualquier otra actividad complementaria a la académica.

Unidad responsable

Servicio de Euskera.
Más información en 943 300 831 o euskarazerbitzua@andoain.eus

Marco legal

- Ordenanza específica reguladora de las ayudas económicas para actividades de fomento del euskera en Andoain.
- Ordenanza Municipal Reguladora de la Concesión de Subvenciones